

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2014-03-19

Plats och tid Rådhusets sessionssal, kl. 13:15–17:32

Beslutande	S	Susanne Norberg, ordförande	S	Monica Jonsson §§ 35-40, 42, 52-53
	S	Viktor Zakrisson, 1:e vice ordf. §§ 41, 43-51	FAP	Maria Gehlin §§ 35-40, 53
	M	Christina Haggren, 2:e vice ordf.		
	M	Catharina Hjortzberg-Nordlund		
	S	Margareta Källgren		
	--	Sten H Larsson §§ 41-52		
	V	Patrik Andersson		
Ej tjänstgörande ersättare	S	Lena Johnsson § 50	C	Agneta Ängsås §§ 41-51
	MP	Linnea Risinger §§ 35-39, 41-52	M	Gunilla Franklin §§ 41-52
	S	Monica Jonsson, ej §§ när hon tjänstgjort	FP	Svante Parsjö-Tegnér §§ 35-40, 42, 44-53
	FAP	Maria Gehlin ej §§ när hon tjänstgjort	M	Christer Carlsson
	C	Mats Dahlström		

Övriga deltagare *fort. s 2* Kommundirektören, Ekonomichefen §§ 35-37, 41-52, Kanslichefen §§ 35-52, Personalchefen, AIK-chefen §§ 41-52, Tobias Carlgren, Finanssekreterare Bengt Thored § 41, Enhetschef Pia Larshans-Bodare § 43, Kommundirektörssekreterare Linda Varga §§ 35-52.

Utses att justera Patrik Andersson

Justeringsdag 2014-03-24

Justerade paragrafer 35-53

### Underskrifter

Sekreterare .....  
Tobias Carlgren

Ordförande .....  
Susanne Norberg

Justerande .....  
Patrik Andersson

### Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2014-03-19

Datum när anslaget sätts upp: 2014-03-24

Förvaringsplats för protokollet: Stadskansliet

Underskrift:

.....  
Tobias Carlgren

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

Övriga deltagare  
fors. från s. 1

- § 50: Budget- och skuldrådgivare Ann-Christin Rudholm och konsumentjuridisk rådgivare Veronica Lidman Ek.
- § 48: Enhetschef Eva Elmén och studievägledare KIA Carina Fröjd.
- § 51: Kommunikationschef Åsa Hedin och stadsbyggnadschef Margaretha Åslund.
- § 45: Projektledare Tomas Nyström.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

**Innehållsförteckning**

§ 35	Medborgarförslag; Inför angiven tidsplan för verkställande av bifallna medborgarförslag .....	4
§ 36	Svar på motion från Katarina Gustavsson (KD): Sommarkollo för äldre.....	5
§ 37	Svar på motion från Maria Gehlin (FAP): Inrätta äldreomsorgscentral och erbjud falubor över 65 år ett hälsosamtal .....	6
§ 38	Svar på motion från Svante Parsjö Tegnér (FP): Öka öppenheten genom att låta folk läsa nämnd- och styrelsehandlingar på internet.....	7
§ 39	Svar på motion från Svante Parsjö Tegnér (FP) Öppen rekrytering till tjänster i Falu kommun - inga gräddfiler! .....	8
§ 40	Redovisning av motioner som inte färdigbehandlats den 26 februari 2014 .....	9
§ 41	Finansrapport 2013-12-31 .....	10
§ 42	Internkontrollplan 2014 för kommunstyrelseförvaltningen .....	11
§ 43	Framtagande av Resursjobb.....	12
§ 44	Samverkan med Svenska Migrationscentret.....	14
§ 45	Avvikelsehantering och förbättringsarbete.....	16
§ 46	Avtal om heltid med fackförbundet Vision .....	17
§ 47	Återredovisning av visseblåsarfunktionen .....	18
§ 48	Uppföljning av det kommunala informationsansvaret .....	20
§ 49	Antal anställda och personalnyckeltal .....	22
§ 50	Konsumentverksamheten i Falun 2013 .....	23
§ 51	Information om förstudie kundcentrum.....	24
§ 52	Information om Periodrapport .....	25
§ 53	Förlängning av visstidsförordnande för fastighetschefen.....	26

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

**§ 35 Medborgarförslag; Inför angiven tidsplan för verkställande av bifallna medborgarförslag**

KS0301/11

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Medborgarförslaget avslås i de delar som gäller förslag till åtgärder som förhindrar att medborgarförslagen inte blir verkställda.
2. Medborgarförslagets intention är bra och viktig och bifalls genom att återkopplingen till kommunfullmäktige om besluts verkställighet ska stärkas och förbättras. I samtliga bifallna medborgarförslag ska det stå i beslutet när återrapportering till kommunfullmäktige ska ske. Då får kommunfullmäktige/kommunstyrelsen kontroll på verkställigheten av beslut och kan då även besluta om annan åtgärd, ex. att ärendet avskrivs.
3. Beslutet gäller även för bifallna motioner.

**Sammanfattning**

I ett medborgarförslag föreslås att när ett bifall av medborgarförslaget görs, ska inom 3 månader verkställighetsdatum och när förslaget ska vara genomfört fastställas. Förslaget ska dessutom vara finansierat.

Kommunstyrelsen beslutade den 4 juni 2013 att avslå medborgarförslaget men med rekommendation till berörda nämnder att intentionen ska vara att förkorta remissbehandlingen till tre månader. Kommunfullmäktige behandlade förslaget den 25 september 2013 och återremitterade ärendet för att beakta och bereda de synpunkter och yrkanden som gavs på sammanträdet.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag daterat 2011-04-05.

Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet) tjänsteskrivelse 2013-05-01.

Protokoll från kommunfullmäktige 2013-09-25, § 143.

Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet) tjänsteskrivelse 2014-03-03.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Bifall till förvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19**§ 36 Svar på motion från Katarina Gustavsson (KD): Sommarkollo för äldre**

KS0459/13

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Motionen avslås med hänvisning till att det behov som motionen avser att tillgodose redan hanteras inom ramen för den individuella biståndsprövningen enligt socialtjänstlagen.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktigeledamoten Katarina Gustavsson föreslår i en motion att kommunfullmäktige ger omvårdnadsnämnden i uppdrag att arbeta fram ett förslag om sommarkollo för äldre i Falu kommun och att detta ska vara behovsprövat.

Omvårdnadsnämndens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Motionen daterad 2013-07-03.

Protokoll från omvårdnadsnämnden 2014-01-29, § 6/ omvårdnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-11-26.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg: Bifall till omvårdnadsnämndens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19**§ 37 Svar på motion från Maria Gehlin (FAP): Inrätta äldre-  
vårdscentral och erbjud falubor över 65 år ett hälsosamtal**

KS0534/13

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Motionen är besvarad med hänvisning till Samverkansberedningens (Falukommun och Landstinget Dalarna) yttrande, som gjorts på inrådan av omvårdnadsnämnden.

**Sammanfattning**

Maria Gehlin föreslår i en motion att Falukommun i Samverkansberedningen (Falukommun och Landstinget) tar initiativet till att inrätta äldrevårdscentraler (ÄVC) i Falukommun, samt att alla Falubor som fyllt 65 år regelbundet erbjuds ett hälsosamtal.

Omvårdnadsnämnden föreslår att motionen överlämnas till Samverkansberedningen och ska vara besvarad, vilket stadskansliet inte har något att erinra emot.

**Beslutsunderlag**

Motion daterad 2013-09-05.

Protokoll från omvårdnadsnämnden 2013-12-18, § 169/tjänsteskrivelse 2013-12-04.

Samverkansberedningens svar 2014-02-05.

Stadskansliets tjänsteskrivelse 2014-02-06.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Bifall till förvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

**§ 38 Svar på motion från Svante Parsjö Tegnér (FP): Öka öppenheten genom att låta folk läsa nämnd- och styrelsehandlingar på internet**

KS0306/13

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Motionen är besvarad genom att styrelsens och nämndernas handlingar kommer att finnas tillgängliga för medborgarna på webben.

**Sammanfattning**

Svante Parsjö Tegnér föreslår i en motion att de handlingar som finns tillgängliga på Falu kommuns intranät, inför möten i nämnder och styrelse samtidigt ska göras tillgängliga på kommunens hemsida på internet, så att medborgarna på ett enkelt sätt och i ett tidigt skede ska kunna sätta sig in i ärendena.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Motion daterad 2013-03-19.

Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet) tjänsteskrivelse 2014-03-02.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Bifall till förvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19**§ 39 Svar på motion från Svante Parsjö Tegnér (FP) Öppen rekrytering till tjänster i Falu kommun - inga gräddfiler!**

KS0119/14

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Med hänvisning till Personalkontorets tjänsteskrivelse samt bilaga anse motionen besvarad.

**Sammanfattning**

Svante Parsjö Tegnér (FP) har inkommit med en motion där han konstaterar att lediga tjänster i Falu kommun först annonseras ut internt och föreslår därför:

- Att alla tjänster annonseras externt och internt samtidigt och att personal tillsätts efter kompetens och skicklighet.
- Att alla tjänster som innebär lednings- och personalansvar (chefer och ledare) alltid tillsätts i en öppen process med extern annonsering och avgörande för tillsättningen ska vara kompetens och skicklighet.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Motion daterad 2014-01-14.

Kommunstyrelseförvaltningens (personalkontoret) tjänsteskrivelse 2014-02-27.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Bifall till förvaltningens förslag.



**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

**§ 40 Redovisning av motioner som inte färdigbehandlats  
den 26 februari 2014**

KS0023/14

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Stadskansliets redovisning av motioner som inte färdigbehandlats  
den 26 februari 2014 godkänns.**Sammanfattning**Kommunstyrelsen ska i enlighet med kommunfullmäktiges arbetsordning  
årligen vid fullmäktiges ordinarie april- och oktobersammanträden redovisa  
de motioner som inte färdigbehandlats.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet) tjänsteskrivelse 2014-03-01.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Bifall till förvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

**§ 41 Finansrapport 2013-12-31**

KS0234/14

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Informationen tas till protokollet.

**Sammanfattning**

Ekonomikontoret avlämnar rapport rörande medelsförvaltningen inom kommunkoncernen per 2013-12-31.

Finanssekreterare Bengt Thored föredrar ärendet.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (ekonomikontoret) tjänsteskrivelse 2014-03-05.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt beslutet.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19**§ 42 Internkontrollplan 2014 för kommunstyrelseförvaltning-  
en**

KS0035/14

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsekontorens internkontrollplaner för år 2014 fastställs och att dessa tillsammans utgör kommunstyrelseförvaltningens plan för år 2014.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelseförvaltningens kontor har sammanställt och skickat in sina internkontrollplaner för 2014 i enlighet med modell och tidsplan som beslutats. Två nya planer har tillkommit från kommunikationskontoret och kost-enheten. Kontoren har genomfört risk- och väsentlighetsbedömning i samband med planerna tagits fram. Utöver granskningsområden och kontrollmoment från den egna verksamheten innehåller planerna de förvaltnings-gemensamma granskningsområden som beslutats i kommunstyrelsen i november 2013.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (ekonomikontoret) tjänsteskrivelse 2014-01-15.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Bifall till förvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

**§ 43 Framtagande av Resursjobb**

KS0210/14

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Omvårdnadsnämnden, kommunstyrelsen samt trafik- och fritidsnämnden ges i uppdrag att sammantaget ta fram 30 resursjobb.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta för egen del under förutsättning av fullmäktiges beslut enligt ovan

1. Skolkontoret ges i uppdrag att tillsammans med omvårdnadsförvaltningen samt trafik- och fritidsförvaltningen sammantaget ta fram 30 resursjobb.
2. 1,3 mkr av kommunstyrelsens framtidsmedel avsätts till finansiering av resursjobben.

Allmänna utskottet beslutar för egen del under förutsättning av besluten ovan

Kommunstyrelseförvaltningen (arbetsmarknads- och integrationskontoret) ges uppdraget att svara för/ säkerställa verkställandet och samordningen av besluten ovan samt att återredovisa ärendet till allmänna utskottet inom 6 månader.

**Sammanfattning**

Samhället står inför stora framtida utmaningar. Vi står inför en generationsväxling i kombination med att många människor står utanför arbetslivet. Vi kommer att behöva all tillgänglig arbetsförmåga.

I Falun står ca 4000 personer helt utanför arbetslivet. De har sin försörjning från antingen Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen eller Falu Kommun. Av dessa har ca 800 personer sin inkomst i form av försörjningsstöd från Falu Kommun. Falun har en förhållandevis hög andel försörjningsstödsstagare med arbetslöshet som skäl.

Det finns arbetsförmåga som inte nyttjas, hos personer i gruppen som står utanför arbetslivet. Samtidigt är arbetsbelastningen hög för arbetstagare i kommunens förvaltningar.

AIK föreslår att omvårdnadsförvaltningen, skolförvaltningen samt trafik- och fritidsförvaltningen sammantaget tar fram arbeten, som ska avlasta och frigöra kompetens på arbetsplatsen, till 30 personer ur ovan nämnda grupp. Anställningarna benämns resursjobb.

Arbetsförmedlingen har stora möjligheter att ge finansiella anställningsstöd till målgruppen. Kommunen står för medfinansiering i anställningen.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19

---

Enhetschef Pia Larshans-Bodare föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (arbetsmarknads- och integrationskontoret) tjänsteskrivelse 2014-03-03.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt beslutet.

---

**Sänds till**

Arbetsmarknads- och integrationskontoret

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

**§ 44 Samverkan med Svenska Migrationscentret**

KS0217/14

**Beslut**

1. Falu kommun ställer sig positiv till en samverkan med Svenska Migrationcentret utifrån Svenska Migrationscentrets skrivelse daterad 2014-02-24, förvaltningens tjänsteskrivelse och diskussionen vid dagens sammanträde.
2. Kommunstyrelseförvaltningen (arbetsmarknads- och integrationskontoret) ges i uppdrag att ta fram och återkomma med ett förslag till samverkansavtal med beaktande av de synpunkter som lämnats vid dagens sammanträde.
3. Finansiering för år 2014 sker genom/inom arbetsmarknads- och integrationskontorets budgetram och för kommande år hänskjuts finansieringsfrågan till budgetdialogen.

**Sammanfattning**

Falu kommuns representanter träffade Svenska Migrationscentret den 14/2 2014 och fick förberedande information om samarbetet presenterat. Där framkom det att målgruppen för denna samverkan är den samma som för Arbetsmarknads- och integrationskontoret, AIK och därför är det naturligt att kontoret åtar sig att vara med i rekrytering, administration och att rapporter om samarbetet.

En inbjudan från Svenska Migrationscentret har inkommit till Falu kommun den 24/2 2014 om att vara delaktiga i att bygga upp ett lokalkontor som kan innebära 20 nya arbetstillfällen i Falun

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (arbetsmarknads- och integrationskontoret) tjänsteskrivelse 2014-03-04.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt beslutet ovan.

**Sänds till**

Arbetsmarknads- och integrationskontoret

Arbetsförmedlingen Falun

Socialförvaltningen

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

Svenska Migrationscentret

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

**§ 45 Avvikelsehantering och förbättringsarbete**

KS0189/14

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Fortsätta införandet där kostnaden för i år finansieras med 500 000 kr ur den centrala bufferten.
2. Finansiering för kommande två år (2015 och 2016) förs in i budgetprocessen.

**Sammanfattning**

Under en tioårsperiod har olika projekt med syfte att införa systematisk avvikelse- och incidenthantering drivits med olika resultat. Inget av dem har dock lyckats nå sina respektive mål. I augusti 2008 beslutades i kommunstyrelsens allmänna utskott att uppdra till Kommunstyrelseförvaltningen att påbörja upphandling av ett incidentrapporteringsystem. I februari 2013 startades ett nytt projekt, beställt av kommundirektören, som nu har kommit så långt att det är dags att planera införandefasen. Det här projektet delades upp i tre delprojekt för att hålla nere antalet deltagare och för att enklare kunna fokusera på uppgiften. Målet med delprojekt ett, som vi är mitt i nu, är införa avvikelsehantering på omvårdnadsförvaltningen, socialförvaltningen och skolförvaltningen. Dessa valdes ut eftersom de har lagkrav att hantera avvikelser. Delprojekt två innefattar arbetsmiljö, risker, tillbud och skador samt resterande förvaltningar och kontors verksamheter. Delprojekt tre innefattar bolagen samt att göra det möjligt för medborgare att rapportera in brister till våra verksamheter.

Under projektets gång har projektgruppens diskussioner mer och mer handlat om kvalitetsarbete, kvalitetsbristkostnader, ständigt förbättringsarbete och hur viktigt det är att hantera avvikelser, brister och förbättringsförslag på ett systematiskt sätt för att få ett lärande i organisationen.

Projektledare Tomas Nyström föredrar ärendet.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2014-03-06.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Christina Haggren (M): Bifall till förvaltningens förslag.



**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19**§ 46 Avtal om heltid med fackförbundet Vision**

KS0196/11

**Beslut**

Avtal om heltid till medarbetare tecknas med fackförbundet Vision och kommunalrådet Susanne Norberg får i uppdrag att teckna förslag till avtal bilagt förvaltningens tjänsteskrivelse 2014-03-03, med justering/revidering enligt vad som redovisats vid sammanträdet, med Visions företrädare.

**Sammanfattning**

Heltid till alla-projektet pågår för fullt inom kommunen och kommunen är nu redo att teckna kollektivavtal om heltid med Vision. Vision organiserar främst tjänstemän inom landstingskommunala sektorn. Exempel på grupper som tillhör Vision är assistenter och ekonomer.

Förvaltningens förslag är att avtal om heltid till medarbetare tecknas med fackförbundet Vision och kommunalrådet Susanne Norberg får i uppdrag att teckna bilagt förslag till avtal med Visions företrädare. Vid sammanträdet presenterar förvaltningen förslag till justering av avtalet vari hänvisningen till § 1 i avtalets § 3 justeras till att istället hänvisa till avtalets § 2.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret) tjänsteskrivelse 2014-03-03.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Bifall till förvaltningens förslag.

**Sänds till**

Samtliga kontor och förvaltningar

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19**§ 47 Återredovisning av visselblåsarfunktionen**

KS0398/12

**Beslut**

Informationen tas till protokollet.

**Protokollsanteckning**

Sten H Larsson (-- ) noterar till protokollet att han kvarstår vid att hysa de tveksamheter till visselblåsarfunktionens konstruktion som han redovisade vid funktionens inrättande och som enligt hans förmenande föranleder att denna blir ineffektiv.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 11 oktober 2012 om att senast den 1 mars 2013 inrätta en visselblåsarfunktion i Falu kommun. I samma ärende beslutades att de helägda bolagen skulle uppmanas att ansluta sig till funktionen. Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade för egen del att visselblåsarfunktionen skulle återredovisas till allmänna utskottet i mars 2014.

Utifrån den första utvärderingen av visselblåsarssystemet överlämnas inga särskilda förslag till beslut från förvaltningen. Möjligen skulle de utvecklingsområden som identifierats i utvärderingen kunna ombildas till beslutspunkter. Det rekommenderas att större förändringar av visselblåsarfunktionen avvaktas till dess att systemet har varit i drift under en något längre tidsperiod. Givetvis måste också potentiella förändringar konsekvensbeskrivas, etiker värderas och prövas mot gällande rätt

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (personalkontoret) tjänsteskrivelse 2014-02-17.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg: Enligt beslutet.

**Sänds till**

Stadskansliet

Personalkontoret

Kommunrevisionen

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

Falu Energi & Vatten

LUFAB

Kopparstaden AB

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

**§ 48 Uppföljning av det kommunala informationsansvaret**

KS0231/12

**Beslut**

Informationen tas till protokollet.

**Sammanfattning**

Kommunerna har enligt skollagen (SFS 2010:800) 29 kap. 9 § ett särskilt ansvar för ungdomar mellan 16 och 20 år. I bestämmelsen anges att en hemkommun löpande ska hålla sig informerad om sysselsättningen för de ungdomar som avslutat grundskolan men som inte fullföljt gymnasiet och inte bedriver studier eller har annan sysselsättning. Detta i syfte att erbjuda lämpliga åtgärder. I lagrådsremissen – *Ungdomar utanför gymnasieskolan ett utökat ansvar för stat och kommun*, föreslås ändringar i skollagen. Verksamheten kommer att kallas aktivitetsansvar för icke skolpliktiga ungdomar, i stället för det kommunala informationsansvaret. Ett tydligare dokumentationskrav ställs på hemkommunen. Det ska finnas en individuell plan som kan innehålla kartläggning, behov, mål och förväntningar. Dokumentationskravet omfattar även den uppsökande verksamheten. Register ska föras i enlighet med förordning (SFS 2006:39) om behandling av personuppgifter i den kommunala verksamheten rörande information om icke skolpliktiga ungdomar. Förslagen om att kommunerna ska föra register över de ungdomar som omfattas av aktivitetsansvaret och att kommunerna ska dokumentera de åtgärder som de erbjuder ungdomarna kommer således att medföra ökade kostnader. Även hanteringen av rapportering om omfattande otillåten frånvaro kommer att medföra ökade kostnader. Regeringen har därför i budgetpropositionen för 2014 (prop. 2013/14:1, utgiftsområde 25 allmänna bidrag till kommuner) föreslagit att anslaget 1:1 *Kommunalekonomisk utjämnings* ökas med 5 miljoner kronor under 2014. Vidare beräknar regeringen att anslaget ska ökas med 10 miljoner kronor per år fr.o.m. 2015. Lagändringen föreslås träda i kraft 1 januari 2015. Verksamheten i Falu Kommun är finansierad under 2014. Inför 2015 krävs ett politiskt beslut.

Enhetschef Eva Elmén och studievägledare KIA Carina Fröjd föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (arbetsmarknads- och integrationskontoret) tjänsteskrivelse 2014-03-04.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt beslutet.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

**Sänds till**

Arbetsmarknads- och integrationskontoret

Skolkontoret

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19**§ 49 Antal anställda och personalnyckeltal**

KS0059/14

**Beslut**

1. Informationen tas till protokollet.
2. Kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret) får i uppdrag att återredovisa ärendet på allmänna utskottets sammanträde i oktober 2014.

**Sammanfattning**

Allmänna utskottet beslutade 2009 att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret) att återredovisa ärendet två gånger per år, och då även redogöra för antalet anställda och andra personalnyckeltal för samtliga förvaltningar inom Falu kommun. Senaste redovisningen gavs till allmänna utskottet i oktober 2013

Personalchef Inger Klangebo föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (personalkontoret) tjänsteskrivelse 2014-02-25.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt beslutet.

**Sänds till**

Kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret)

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19**§ 50 Konsumentverksamheten i Falun 2013**

KS0127/14

**Beslut**

Allmänna utskottet har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Under 2013 hade Konsumentjuridisk rådgivning 1187 rådgivningsärenden i kontakter. De flesta rådsökande hade en konsumentjuridisk fråga (95 procent). I de flesta fall handlade frågorna om reklamationer/klagomål och tvister. Konsumentjuridisk rådgivning utförde 42 förebyggande konsumentaktiviteter under året.

Budget- och skuldrådgivningens mål är att stärka hushållens resurser och öka deras möjligheter att leva ett självständigt liv. Budget- och skuldrådgivningen arbetade med sammanlagt 155 ärenden under året och det totala antalet besök uppgick till 327 stycken. Väntetiden för budget- och skuldrådgivning var i snitt 48 dagar.

Budget- och skuldrådgivare Ann-Christin Rudholm och konsumentjuridisk rådgivare Veronica Lidman Ek informerar om sina verksamheter.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet) tjänsteskrivelse 2014-03-05.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt beslutet.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

**§ 51 Information om förstudie kundcentrum**

KS0026/14

**Beslut**

Allmänna utskottet har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Kommunikationschef Åsa Hedin och stadsbyggnadschef Margaretha Åslund informerar om förstudie kundcentrum.



**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2014-03-19

---

**§ 52 Information om Periodrapport**

KS0026/14

**Beslut**

Allmänna utskottet har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Ekonomichef Kjell Nyström lämnar information om senaste periodrapporten och prognos.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2014-03-19

---

**§ 53 Förlängning av visstidsförordnande för fastighetschefen**

KS0057/14

**Beslut**

Med hänsyn till, och i beaktande av, kommande och nära förestående organisationsförändringar förlängs visstidsförordnandet för Olle Wiking som fastighetschef till att omfatta tiden 2014-02-15—2015-02-14.

**Sammanfattning**

Förhandlingsdelegationen har berett ärendet om förlängning av visstidsförordnandet för fastighetschefen. Ärendet har behandlats i centrala samverkansgruppen och efter genomförd 360-analys, föreslås att visstidsförordnandet förlängs.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (personalkontoret) tjänsteskrivelse 2014-03-06.

Protokoll från förhandlingsdelegationen 2014-03-17.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S) med instämmande av Maria Gehlin (FAP):  
Enligt beslutet.

---

**Sänds till**

Fastighetschefen

Kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret)

---