

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2013-05-22

Plats och tid OBS! Storan plan 2 i Annexet, kl. 13:15– 17:15

Beslutande S Susanne Norberg, ordförande  
 S Monica Jonsson  
 M Christina Haggren, 2:e vice ordf.  
 M Lilian Eriksson  
 S Margareta Källgren  
 FAP Sten H Larsson  
 V Kicki Stoor

Ej tjänstgörande ersättare S Lena Johnsson FAP Maria Gehlin  
 MP Richard Holmqvist, § 62, 66-67 C Agneta Ängsås, ej § 71  
 MP Erik Eriksson C Mats Dahlström  
 FP Svante Parsjö Tegnér, ej § 66

Övriga deltagare Personalchefen, ekonomichefen ej §70, IT-chefen ej § 70, kanslichefen del av §62, § 66-67, , kommunikationschefen § 62, 66-67, kommunikatör Emma Norman och kompetensutvecklare Lena Öhman § 66, Johan Åkerblom § 67, kostchef Katarina Lindberg, dietist Maria Wahlström och ekonom Maria Råsäter, § 62, projektledare Peter Gehlin, § 69, Kerstin Bryskhe Persson, sekreterare

Utses att justera Margareta Källgren

Justeringsdag 2013-06-04

Justerade paragrafer 54-71

### Underskrifter

Sekreterare .....  
 Kerstin Bryskhe Persson

Ordförande .....  
 Susanne Norberg

Justerande .....  
 Margareta Källgren

### Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2013-05-22

Datum när anslaget sätts upp 2013-06-04

Förvaringsplats för protokollet Stadskansliet

Underskrift

.....  
 Kerstin Bryskhe Persson

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2013-05-22

§ 54	Svar på medborgarförslag: Flera turistinformatörer till sommaren 2013 .....	3
§ 55	Svar på medborgarförslag: Inför en jobbgaranti för de som riskerar att placeras i FAS3.....	4
§ 56	Svar på medborgarförslag från Ulf Stenberg: Testa en elektronisk brevlåda till våra äldre som bor i utkanterna i vår kommun .....	5
§ 57	Svar på motion från Mikael Rosén (M), Mats Dahlström (C), Maria Gehlin (FAP), Svante Parsjö-Tegner (FP) och Ingrid Näsman (KD); Avtalsdatabas för att förhindra nya "affärer" .....	6
§ 58	Svar på motion från Katarina Gustavsson (KD): Informera föräldrar om skolk via sms och e-post.....	7
§ 59	Svar på motion från Katarina Gustavsson (KD): 35 timmars arbetsvecka för vårdpersonalen i Falu kommun.....	8
§ 60	Svar på motion från Svante Parsjö Tegnér (FP): Ökad måluppfyllelse i Faluns kommunala skolor - från byråkrati till elevers behov i centrum .....	9
§ 61	Svar på motion från Åsa Nilser (FP): Inför ett pedagogiskt pris.....	10
§ 62	Redovisning av slutrapport Kostprojektet samt beslut om kostenhetens fortsatta verksamhet.....	11
§ 63	Svar på revisionsrapport över uppföljning av tidigare revisionsgranskningar .....	12
§ 64	Interna riktlinjer och rutiner vid upphandling för Falu kommun .....	13
§ 65	Nytt uppdrag för arbetsmarknads- och integrationskontoret - Utvidgad målgrupp för samhällsorientering.....	15
§ 66	Information om kommunikationskontorets uppdrag och roll.....	16
§ 67	IT Information från it-kontoret.....	17
§ 68	Information om upphandlat rekryteringsstöd .....	18
§ 69	Återredovisning av strategiplan för samverkan kring barn- och ungdomsverksamhet.....	19
§ 70	Förlängning av omvårdnasschefens visstidsanställning .....	20
§ 71	Information om periodrapport .....	21

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2013-05-22

---

**§ 54 Svar på medborgarförslag: Flera turistinformatörer till sommaren 2013**

KS0602/12

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige

Medborgarförslaget avslås. Idén med feriearbetande ungdomar som turistvärdar bör dock tas upp i planer för resecentrum och utvecklingen av det centrala stadsrummet.

**Sammanfattning**

I ett medborgarförslag föreslås att skolelever anställs som turistinformatörer till sommaren 2013. De ska vara ett komplement till nuvarande turistinformation, vara ambulerande informatörer i centrala delen av staden och på andra lämpliga platser där turisterna kan behöva hjälp.

Arbetsmarknads- och integrationskontoret som har i uppdrag att samordna och delfinansiera de kommunala feriearbetena föreslår att medborgarförslaget avslås med motivering som framgår av beslutet.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslaget 2012-10-16.

Arbetsmarknads- och integrationskontorets tjänsteskrivelse 2013-04-30.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt arbetsmarknads- och integrationskontorets förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22

---

**§ 55 Svar på medborgarförslag: Inför en jobbgaranti för de som riskerar att placeras i FAS 3**

KS0702/12

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige

Medborgarförslaget avslås. En jobbgaranti för personer i Sysselsättningsfasen (FAS 3) kan inte medges då personens egna initiativ och motivation att komma i arbete skulle komma att hämmas samt att arbetsmarknads- och integrationskontoret redan idag, på uppdrag av arbetsförmedlingen, arbetar aktivt med att ge arbete åt dem som anvisas Sysselsättningsfasen (FAS 3).

**Reservation**

Kicki Stoor (V) reserverar sig mot beslutet.

**Sammanfattning**

I ett medborgarförslag föreslås att en jobbgaranti införs, för de som riskerar att placeras i arbetsmarknadsprogrammet Sysselsättningsfasen (FAS 3), där den arbetslöse under ett års tid får en riktig anställning hos Falu kommun med avtalsenlig lön.

Arbetsmarknads- och integrationskontoret konstaterar att en jobbgaranti inte kan medges med motivering enligt beslutsförslaget.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslaget 2012-11-22.

Arbetsmarknads- och integrationskontorets tjänsteskrivelse 2013-05-03.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Medborgarförslaget avslås.

Kicki Stoor (V): Medborgarförslaget bifalls.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att utskottet beslutar enligt ordförandens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22**§ 56 Svar på medborgarförslag från Ulf Stenberg:  
Testa en elektronisk brevlåda till våra äldre som bor i  
kommunens utkanter**

KS0201/10

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige  
Medborgarförslaget är besvarat.

**Sammanfattning**

I ett medborgarförslag föreslås att Falu kommun ska testa en elektronisk brevlåda till våra äldre boende i kommunens utkanter.

Testen sker genom en ”ippi tjänst” som innebär att man via en enkel apparat som innehåller ett sim-kort samt en koppling till en TV, kan skicka och ta emot mail, sms och mms.

Omvårdnadsförvaltningen har genomfört ett projekt med en sådan ippi tjänst under 2011-2012. Då Ippi-företaget gick i konkurs för ca ett år sedan avslutades projektet för Falu kommuns del.

Falu kommun har dock påbörjat ett projekt ”Servicepunkter” som delvis kan medverka till att lösa en del av den problematik som medborgarförslaget antyder. Syftet är att med fokus på digitala tjänster, behålla och utveckla tillgången till samhällsservice på landsbygden och samtidigt skapa nya mötesplatser. Servicepunkter startas som ett första steg på biblioteks-filialerna i Bjursås, Svärdsjö och Vika.

Beslutet är enligt IT-kontorets förslag.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslaget 2010-02-25.

IT-kontorets tjänsteskrivelse 2013-04-29.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt IT-kontorets förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2013-05-22

**§ 57 Svar på motion från Mikael Rosén (M), Mats Dahlström (C), Maria Gehlin (FAP), Svante Parsjö-Tegner (FP) och Ingrid Näsman (KD); Avtalsdatabas för att förhindra nya "affärer"**

KS0643/11

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige

1. Motionen är bifallen i den delen som avser att inrätta en databas för kontroll över avtal.
2. Motionen är besvarad i den delen som avser metod att förhindra utbetalning av fakturor.

**Sammanfattning**

Mikael Rosén, Mats Dahlström, Maria Gehlin, Svante Parsjö-Tegner och Ingrid Näsman föreslår i en motion att ett IT-system inrättas för att reglera avtal och öka säkerheten vid inköp. Vidare föreslås att fakturor som hänför sig till avtal som inte är korrekt beslutade inte får betalas förrän avtalet redovisats och behandlats i rätt politisk instans.

Under 2011/12 infördes en ny databas, ett IT-system som är knutet till vårt diariesystem LIS. I avtalsdatabasen finns en utvecklad funktionalitet, som bl a innehåller ett larmsystem, som reagerar när avtalet närmar sig slutet av avtalsperioden.

Ekonomikontoret har genomfört flera åtgärder för att säkerställa avtalstrohet, en viktig faktor är också ett seriöst arbete med internkontrollen.

Numera är de flesta upphandlingar, som överstiger gränsvärdet för direktupphandlingar, ca 280 000 kr knutna till "Ludvika-enheten".

Ludvikaenheten har också en databas för avtalshantering.

Beslutet är enligt IT-kontorets förslag.

**Beslutsunderlag**

Motionen 2011-11-21.

IT-kontorets tjänsteskrivelse 2013-05-11.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt beslutet.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22

---

**§ 58 Svar på motion från Katarina Gustavsson (KD):  
Informera föräldrar om skolk via sms och e-post**

KS0339/12

**Beslut**

Allmänna utskottet förslår kommunfullmäktige

Motionen är bifallen då efterfrågade system redan finns med undantag av möjligheten att anmäla via sms, vilket bör utvecklas.

**Protokollsanteckning**

Till protokollet antecknas att möjligheten att införa systemet även för förskolan bör ses över.

**Sammanfattning**

Katarina Gustavsson föreslår i en motion att föräldrarna ska underrättas om ogiltigt frånvaro med e-post eller SMS, genom ett datasystem.

Hela det föreslagna förfarandet kan betraktas som en typ av e-tjänst. I skolförvaltningens svar på motionen framgår att system finns. Det som saknats för att fullt ut kunna använda systemet som e-tjänst har varit, att säkerheten vid inloggning kan tillgodoses, rutiner/processer för rapportering av frånvaro sker på ett kvalitetssäkrat sätt och att inloggning kan ske via tjänsteportalen e-falun, Mina Sidor.

Denna e-tjänst står på tur för införande, kommunen avvaktar dock ett beslut i förvaltningsrätten, då förlorande anbudsgivare lämnat in om överprövning.

IT-kontoret delar således både motionärens och skolförvaltningens positiva syn på förslaget.

**Beslutsunderlag**

Motionen 2012-04-16.

Protokoll från skolnämnden 2012-10-24, § 181 och 2012-11-21, § 198/tjänsteskrivelse 2012-09-21 och 2012-10-25.

IT-kontorets tjänsteskrivelse 2013-05-11.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S) med instämmande av Christina Haggren (M): Motionen är bifallen.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22**§ 59 Svar på motion från Katarina Gustavsson (KD):  
35 timmars arbetsvecka för vårdpersonalen i Falu  
kommun**

KS0429/12

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige

Motionen avslås.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

Personalkontoret får i uppdrag att söka samarbete med någon högskola/universitet och erbjuda studenter på D-nivå samt forskare i högre avancerade studier att utreda arbetstid, inflytande och hälsoeffekters inverkan i vårddyrkena.

**Reservation**

Kicki Stoor (V) reserverar sig mot beslutet.

**Sammanfattning**

Katarina Gustavsson föreslår i en motion att vårdpersonalens arbetstid sänks till 35 timmar/vecka för att därigenom minska kostnaderna för sjukskrivningar samt att detta skulle öka möjligheterna för kvinnor att arbeta längre än till 65 år.

Personalkontoret framhåller att det idag inte finns några klara vetenskapliga belägg för att reducerad arbetstid skulle ha någon effekt på sjukskrivningstalen. I det här fallet handlar det om enbart 1 timme till en uppskattad kostnad på 7,9 milj kronor. Andra mer effektfulla insatser bör prövas t.ex. att öka möjligheterna till inflytande över arbetstidens förläggning. Beslutet är enligt personalkontorets förslag.

**Beslutsunderlag**

Motionen 2012-06-06.

Personalkontorets tjänsteskrivelse 2013-04-22.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt personalkontorets förslag (avslag).

Kick Stoor (V): Motionen bifalls.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att utskottet beslutar enligt personalkontorets förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22

---

**§ 60 Svar på motion från Svante Parsjö Tegnér (FP): Ökad måluppfyllelse i Faluns kommunala skolor - från byråkrati till elevers behov i centrum**

KS0363/12

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige

1. Avslag till förslaget att decentralisera skolkontorets pedagogiska resurser till grundskolorna för att stötta elevernas utveckling samt möjliggöra fortbildning hos lärarna.
2. Bifall till förslaget att utreda och samordna kommunens och respektive skolförvaltningens stödfunktioner med hänvisning till den utredning som pågår.
3. Avslag på förslagen kring jämförelser med Borlänge kommun.

**Sammanfattning**

Svante Parsjö Tegnér föreslår i en motion att

- Decentralisera skolkontorets pedagogiska resurser till grundskolorna för att stötta elevernas utveckling samt möjliggöra fortbildning hos lärarna.
- Utred kommunens respektive skolförvaltningens stödfunktioner och samordna dessa.

Med anledning av motionen har skolförvaltningen genomfört en utredning av befintlig organisation, översyn av övrigtkostnader och jämförelser med Borlänge kommun, vilket även föreslås av motionären.

Beslutet är enligt skolnämndens förslag.

**Beslutsunderlag**

Protokoll från skolnämnden 2012-10-24, § 188/tjänsteskrivelse 2012-09-21.  
Motionen 2012-05-02.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt skolnämndens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22

---

**§ 61 Svar på motion från Åsa Nilser (FP): Inför ett pedagogiskt pris**

KS0606/12

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige

Motionen är besvarad med hänvisning till det systematiska kvalitetsarbete som är under utveckling.

**Sammanfattning**

Åsa Nilser föreslår i en motion att det införs ett pedagogiskt pris i tre olika kategorier. Priset ska delas ut årligen för att premiera särskilt goda insatser inom de tre kategorierna förskola, grundskola och gymnasieskolan.

Skolnämnden framför att förskolor och skolor följer systematiskt upp den egna verksamheten och har uppföljningen som grund för utveckling. Genom en sådan struktur kan goda exempel och framgångsrik pedagogik uppmärksammas på alla nivåer i förvaltningen, utan att skapa konkurrens mellan skolor eller mellan pedagoger.

Beslutet är enligt skolnämndens förslag.

**Beslutsunderlag**

Motionen 2012-10-18.

Protokoll från skolnämnden 2013-04-17, § 35/tjänsteskrivelse 2013-02-06.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt skolnämndens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2013-05-22

**§ 62 Redovisning av slutrapport Kostprojektet samt beslut om kostenhetens fortsatta verksamhet**

KS0571/10

**Beslut**

Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

**Sammanfattning**

Kostprojektet har pågått mellan den 1 mars 2011 till den 28 februari 2013, uppdraget har varit att skapa en optimal kostorganisation där helhetsperspektivet, kvaliteten, kunderna och ekonomin står i fokus. Projektet har lett till att synliggöra samtliga kostnader inom köken vilket inte tidigare skett i Falu kommun. Kostenhetens huvudsakliga uppdrag är att tillaga och servera god och näringsriktig mat till kommunens olika verksamheter. Projektet övergick i drift den 1 mars 2013. Slutrapport och förslag till beslut godkändes av styrgruppen för kostprojektet den 25 april 2013.

Kostchef Katarina Lindberg, dietist Maria Wahlström och ekonom Maria Råsäter redogör för projektet.

Kostenheten lämnar följande förslag till beslut :

Kostenheten ska fortsätta vara en sammanhållen enhet med befintlig organisation.

Kostenheten ska ansvara för investeringsmedel för utensilier vid om- och nybyggnation av kökslokaler.

Kostenheten ska ansvara för att tillsammans med skola, vård och omsorg utarbeta ett kostpolitiskt program med gemensamma riktlinjer för mat och måltider.

Falu kommun ska ha en långsiktig plan vad gäller köksinvesteringar.

Detta innebär att:

- Nyttja Haraldsbokökets kapacitet tiden ut med så stora volymer som möjligt.

- Vid ny- och ombyggnationer av kök ska dessa, då det är ekonomiskt försvarbart, konverteras till tillagningskök.

- Kostenheten ska vid ny- och ombyggnationer ingå i projekt- och byggprocesser från start för att kunna värdera kvalitet och kostnads-effektivitet.

Slutrapport Kostprojekt 2011-03-01—2013-02-28 godkänns.

**Beslutsunderlag**

Kostenhetens tjänsteskrivelse 2013-04-29/slutrapport.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22

---

**§ 63 Svar på revisionsrapport över uppföljning av tidigare revisionsgranskningar**

KS0233/13

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

Ekonomikontorets svar daterat den 15 maj 2013 överlämnas som Falu kommuns svar på revisionsrapport över ”Uppföljning av tidigare revisionsgranskningar”.

**Sammanfattning**

Kommunrevisionen, KPMG, har låtit genomföra en uppföljning av tidigare genomförda revisionsgranskningar bl.a. har kommunens förnyade modell för ekonomi och verksamhet granskats.

KPMG genomförde 2009 en översiktlig granskning av kommunens förnyade modell för styrning av ekonomi och verksamhet. Granskningen visade att processerna med införandet av den nya styrmodellen varierade mellan olika nämnder och dess förvaltningar när det gällde både ambitionsnivå och prioriteringar. Ett omtag av hela införandet efterlystes och kommunledningens styrning behövde tydliggöras. Revisionen lyfte fram ett antal utvecklingsområden.

Kommunstyrelsen svarade på rapporten och beskrev de insatser med information, utbildning och IT-stöd som genomförts och vilka ytterligare åtgärder som planerades att genomföras utifrån revisionsrapportens påpekanden.

Aktuell uppföljningsgranskning visar, enligt kommunrevisionen, att situationen inte är tillfredsställande. Kommunstyrelsen rekommenderas att vidta åtgärder för att verkställa kommunfullmäktiges beslut från 2006 om förnyad styrmodell för Falu kommun.

Beslutet är enligt ekonomikontorets förslag.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapporten 2013-02-11.

Ekonomikontorets tjänsteskrivelse 2013-05-15.

**Förslag till beslut på sammanträdet**Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt ekonomikontorets förslag.

---

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2013-05-22

**§ 64 Interna riktlinjer och rutiner vid upphandling för Falu kommun**

KS0303/11

**Beslut**

Allmänna utskottet förslår kommunstyrelsen

1. Avtal tecknas med UpphandlingsCenter (UHC) om köp av extra uppdrag när det gäller samtliga undantagna områden, förutom byggentreprenader, inklusive direktupphandling.
2. Kostnaderna för dessa tjänster budgeteras samlat, utan att direkt belasta respektive verksamhet.
3. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att bilda en lokal upphandlingsgrupp bestående av tjänstemän.
4. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att ta fram rutiner kring hanteringen av avtal i de båda avtalssystemen samt se på möjligheterna till samordning.
5. Årligen upprättade planer för kommande upphandlingar ska presenteras för kommunstyrelsen för vägledningsdiskussion och ställningstagande. Dessa ska även rapporteras kvartalsvis eller i samband med revidering.
6. Falu kommuns upphandlingspolicy antagen av kommunfullmäktige den 8 februari 2008 som lokalt inriktningsdokument upphävs.

**Sammanfattning**

I samband med att Falu kommun tillsammans med Borlänge, Gagnef, Ludvika och Sätters kommuner tecknade avtal om upphandlingssamverkan och bildade UpphandlingsCenter (UHC) beslutade kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att utifrån samarbetsavtalet ta fram förslag till nödvändiga interna riktlinjer och rutiner för Falu kommun som säkerställer tillräcklig förankring hos politiker och tjänstemän.

Vidare beslutades att intill dess att riktlinjer och rutiner är fastställda utgör Falu kommuns upphandlingspolicy antagen av kommunfullmäktige den 8 februari 2008 lokalt inriktningsdokument.

Beslutet är enligt ekonomikontorets förslag.

**Beslutsunderlag**

Protokoll från kommunstyrelsen 2012-12-11, § 256.

Ekonomikontorets tjänsteskrivelse 2013-05-10.

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2013-05-22

---

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt ekonomikontorets förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2013-05-22

**§ 65 Nytt uppdrag för arbetsmarknads- och integrationskontoret - Utvidgad målgrupp för samhällsorientering**

KS0356/13

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen

1. Arbetsmarknas- och integrationskontoret gör en omprioritering inom given driftram för 2013, så att den utvidgade målgruppen kan få samhällsorientering i enlighet med lagens intentioner.
2. Arbetsmarknas- och integrationskontoret återkommer under hösten med verkligt antal berörda personer så att eventuellt tillskott kan beaktas i budget 2014.

**Sammanfattning**

I mars 2013 beslutade riksdagen, i enlighet med propositionen ”Utvidgad målgrupp för samhällsorientering” (2013:156) om att lagen ska träda i kraft 1 maj 2013. Den utvidgade målgruppen består av nyanlända anhöriginvandrare som har fyllt 18 år men inte 65 år och är folkbokförda i en kommun. Samhällsorienteringen ska börja så snart som möjligt efter att den nyanlände är folkbokförd.

Arbetsmarknas- och integrationskontoret (AIK) som idag har ansvaret för samhällsorienteringen föreslår att de tilldelas de statliga medel som utgår för uppdraget.

Ekonomikontoret föreslår att AIK gör en omprioritering inom given driftram för 2013 och återkommer under hösten med verkligt antal berörda personer så att eventuellt tillskott kan beaktas i budget 2014.

Beslutet är enligt ekonomikontorets förslag.

**Beslutsunderlag**

Svensk författningssamling 2013:156.

Arbetsmarknas- och integrationskontorets tjänsteskrivelse 2013-04-25.

Ekonomikontorets tjänsteskrivelse 2013-05-16.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Susanne Norberg (S): Enligt ekonomikontorets förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2013-05-22

---

**§ 66 Information om kommunikationskontorets uppdrag och roll**

KS0541/12

**Beslut**

Utskottet har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Information om kommunikationskontorets uppdrag och roll:

Kommunikationschef Åsa Hedin informerar om kommunikationskontorets inre organisation, former för samarbete med förvaltningarnas och bolagens informationsansvariga. Vidare redogör hon för förslag till verksamhetsplan, fördelning mellan fria nyttigheter och köp&salj, samt kontorets fortsatta arbete på kort och längre sikt.

---

**Sänds till**

Kommunikationskontoret

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum  
2013-05-22

---

### § 67 IT-information från IT-kontoret

KS0372/13

#### Beslut

Utskottet har tagit del av informationen.

#### Sammanfattning

IT-chefen informerar om kontorets verksamhet och tar upp följande punkter:

Roller och verksamhet  
Organisation och management  
Organisationsstruktur och relationer  
Ekonomi  
Sänkta IT-kostnader för förvaltningarna  
Personal  
Samarbeten  
Tjänster och affärsmodell  
Strategier; principer  
Strategier; gruppering  
IT-utveckling

---

#### Sänds till

IT-kontoret

---

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22

---

**§ 68 Information om upphandlat rekryteringsstöd**

KS0531/10

**Beslut**

Utskottet har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Allmänna utskottet beslutade den 15 september 2010 att ge personalkontoret i uppdrag att utveckla rekryteringsprocessen samt införa en elektronisk ansökningsrutin. IT- och personalkontoret har tillsammans upphandlat ett system för detta "ReachMee".

Personalchefen informerar.

**Beslutsunderlag**Personalkontorets tjänsteskrivelse 2013-04-24.

---

**Sänds till**Personalkontoret

---

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2013-05-22**§ 69 Återredovisning av strategiplan för samverkan kring barn- och ungdomsverksamhet**

KS0267/09

**Beslut**

1. Utifrån redovisat resultat i genomförda utvärderingar och analys/reflektioner av inkomna svar föreslås att ingen revidering görs av strategiplanen för samverkan kring barn- och ungdomsaktiviteter.
2. Lämpliga delar arbetas in i de processer som pågår när det gäller framtagande av nytt lokalt folkhälsoprogram och arbetet inom Demokratirådet utifrån demokratiplan 2015 avseende de delar som berör ungdomsdemokrati.

**Sammanfattning**

Allmänna utskottet antog i maj 2010 ett ”strategidokument” för samverkan kring barn- och ungdomsverksamheter ur ett helhetsperspektiv. Kommundirektören fick i uppdrag att implementera strategiplanen och att under åren 2010-2012 löpande sammanställa och återredovisa de åtgärder som genomförts på årsbasis inom strategiplanens ram för att sedan utvärdera och revidera strategiplanen inför år 2013.

När det gäller implementeringen av planen är den inte genomförd. I det material som inkommit beskrivs genomfört samverkansarbete och hur respektive förvaltning/kontor resonerar utifrån ett samverkansperspektiv. Av det material som kommit in går det inte att göra någon form av sammanställning och analys av hur arbetet genomförts utifrån intentionerna i planen.

Beslutet är enligt stadkansliets förslag.

**Beslutsunderlag**

Stadskansliets tjänsteskrivelse 2013-04-30.

**Sänds till**

Stadskansliet

Folkhälsorådet

Demokratirådet

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2013-05-22

---

**§ 70 Förlängning av omvårdnadschefens visstidsanställning**

KS0057/13

**Beslut**

Kommundirektören får i uppdrag att teckna förlängt visstidsförordnande med Pia Joelsson som gäller fr.o.m. 2013-08-01 t.o.m. 2017-07-31.

**Reservation**

Kicki Stoor (V) reserverar sig mot beslutet.

**Sammanfattning**

Förhandlingsdelegationen har berett ärendet. Ärendet har behandlats i centrala samverkansgruppen och efter genomförd 360-analys och förhandling föreslås att visstidsförordnandet förlängs.

**Beslutsunderlag**

Personalkontorets tjänsteskrivelse 2013-05-14.

---

**Sänds till**

Pia Joelsson

Personalkontoret

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum  
2013-05-22

---

**§ 71 Information om periodrapport**

KS0006/13

**Beslut**

Utskottet har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Ekonomichefen lämnar information om den senaste periodrapporten.

---

**Sänds till**

Ekonomikontoret