

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

Plats och tid Egnellska huset, Myntgatan Falun, kl. 8:30 – 12:10

Beslutande
 S Krister Johansson, ordförande
 MP Richard Holmqvist, 1:e vice ordf.
 C Mats Dahlström, 2:e vice ordf.
 S Margareta Källgren
 KD Ingrid Näsman

Ej tjänstgörande
 ersättare

Övriga deltagare Fastighetschefen
 Adm chef Elisabeth Florman
 Assistent Heléne Allanson
 Controller Leif Svensson, § 32
 Servicechef Per-Erik Hansson, § 34
 Avtalscontroller Hans Johansson, § 35-37
 Lokalplanerare Paula Aspfors, § 38
 Avdelningschef Niklas Linnsén, § 39
 Exploateringsingenjör Jennie Åkerström, § 41
 Kerstin Bryskhe Persson, sekreterare

Utses att justera Richard Holmqvist
 Justeringsdag 2011-11- 24 Exkl § 36 som justerats 2011-11-16
 Justerade paragrafer 32-43

Underskrifter

Sekreterare
 Kerstin Bryskhe Persson
 Ordförande
 Krister Johansson
 Justerande
 Richard Holmqvist

Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen
 Sammanträdesdatum 2011-11-16
 Datum när anslaget sätts upp 2011-11-24 Exkl § 36 som anslagits 2011-11-16
 Förvaringsplats för protokollet Stadskansliet
 Underskrift

.....
 Kerstin Bryskhe Persson

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 32	Ekonomirapport; Budget och kostnadsuppföljning	3
§ 33	Rapport; Hyresvakanser	4
§ 34	Personalfrågor; Information om teamutbildning drift- och servicepersonal	5
§ 35	Information om upphandling av möbler	6
§ 36	Upphandling av Avrops- och Servicearbeten, Etapp 3	7
§ 37	Upphandling av konsulttjänster	8
§ 38	Redovisning om Svärdsjöområdets förskolor	10
§ 39	Huvudmannaskap för Kristinehallen	11
§ 40	Redovisning av kommunfastigheters insats i kommunala bolag	12
§ 41	Information om fastighetsreglering mellan kommunfastigheter och Lugnetbolaget AB	13
§ 42	Anpassning till EU-krav för hissar	14
§ 43	Hyressättning för Räddningstjänsten Dala Mitt	15

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande:

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum
2011-11-16

§ 32 Ekonomirapport; Budget och kostnadsuppföljning

KS0538/11

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Controller Leif Svensson rapporterar om budget och kostnadsuppföljning för kommunfastigheter.

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 33 Rapport; Hyresvakanser

KS0067/11

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

Redovisningen tas till protokollet.

Sammanfattning

Redovisning av kommunfastigheters vakanta lokaler, bostäder och uppsagda inhyrda lokaler. Rapporten avser dagsläget 2011-10-31.

Fastighetschef Olle Wiking rapporterar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (kommunfastigheter) tjänsteskrivelse 2011-11-08.

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum
2011-11-16

**§ 34 Personalfrågor; Information om teamutbildning drift-
och servicepersonal**

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Information om teamutbildning för drift- och servicepersonal.

Servicechef Per-Erik Hansson informerar.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande:

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum
2011-11-16

§ 35 Information om upphandling av möbler

KS0695/10

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Information om upphandling av möbler.

Avtalscontroller Hans Johansson lämnar aktuell information i ärendet.

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 36 Upphandling av Avrops- och Servicearbeten, Etapp 3

KS0139/11

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar

1. Fastighetschefen får i uppdrag att fatta tilldelningsbeslut samt upprätta och underteckna avtal för 3 år, med de företag som efter utvärdering placeras som nummer ett, enligt redovisning i bilagorna till detta beslut.
2. Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Falu kommun genom kommunfastigheter har genomfört upphandling av ramavtal för avrops- och servicearbeten, etapp 3, inom 10 st uppdragsområden. Upphandlingens syfte är dels att fullgöra kontinuitet i avtalen men även att på bästa sätt utnyttja konkurrensituationen på respektive marknad. Inom dessa verksamhetsområden finns tillräckligt god konkurrens inom närområdet. Anbud utifrån närområdet är mindre frekvent. Bland inkomna anbud finns såväl små och medelstora företag som stora företag representerade.

Den nu genomförda upphandlingen avser hela kommunen för 7 st verksamhetsområden och 3 st verksamheter inom det östra kommunområdet.

För hela kommunen ingår i denna upphandling verksamheterna: Kylservice, Hisservice, Låssystemarbeten, Rengöringsarbeten i ventilationsanläggningar, Brandsläckningsutrustning inkl service och utrymningsplaner, Service av storköks- och vitvaruutrustning, Saneringsarbeten.

För östra kommunområdet ingår verksamheterna:
El-, Tele- och Dataarbeten, VS-arbeten, Måleriarbeten

Ärendet föredras av avtalscontroller Hans Johansson.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (kommunfastigheter) tjänsteskrivelse 2011-11-07.

Sänds till

Kommunstyrelseförvaltningen (kommunfastigheter)

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande:

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 37 Upphandling av konsulttjänster

KS0577/11

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

1. Fastighetschefen får i uppdrag att fatta tilldelningsbeslut samt upprätta och underteckna avtal, med totalt 11 stycken företag i 3 år, i upphandlingen av konsulttjänster som är uppdelad i följande områden: Arkitekter, planarkitekter, konstruktion, el, VVS, kyla för isanläggningar, park/gator/vägar, geoteknik, fastighetsrätt/fastighetsvärdering, brandskydd, byggadministration.
2. Ärendet återredovisas till fastighetsutskottet i januari 2012.

Sammanfattning

Falu kommun genom kommunfastigheter har genomfört upphandling av ramavtal för konsulttjänster. Upphandlingens huvudsyfte har varit att kunna samla samtliga konsulttjänster där behov finns och där kommunen inte har egen kunskap i en och samma upphandling. Det rör främst områden inom verksamheter där ingenjörskunskaper krävs. Samtliga konsulttjänster härrör sig till behov i och inom kommunens fastigheter. I huvudsak är uppdragstyperna projektering inom olika branscher, programarbeten, utredningsarbeten, konsulting, värderingar mm.

Den nu genomförda upphandlingen avser hela kommunen för 11 st fackområden.

För hela kommunen ingår i denna upphandling konsulttjänster inom: Arkitekter, planarkitekter, konstruktion, el, VVS, kyla för isanläggningar, park/gator/vägar, geoteknik, fastighetsrätt/fastighetsvärdering, brandskydd, byggadministration.

Avrop över 10 prisbasbelopp (ca 450.000 kr) ingår ej i denna upphandling utan kommer att upphandlas separat.

Anbudstiden utgår den 14 november 2011 varför beslut om vinnande företag ej är klart vid kommunstyrelsens fastighetsutskott den 16 november 2011.

Ärendet föredras av avtalscontroller Hans Johansson.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (kommunfastigheter) tjänsteskrivelse 2011-11-08.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande:

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

Sänds till

Kommunstyrelseförvaltningen (kommunfastigheter)

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande:

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum
2011-11-16

§ 38 Redovisning om Svärdsjöområdets förskolor

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

Redovisningen tas till protokollet.

Sammanfattning

Redovisning om Svärdsjöområdets förskolor.

Lokalplanerare Paula Aspfors redogör för ärendet.

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 39 Huvudmannaskap för Kristinehallen

KS0220/10

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

En affärsplan för Kristinehallen ska arbetas fram i dialog med kultur- och ungdomsförvaltningen.

Sammanfattning

Sedan en längre tid tillbaka har det funnits ett behov av funktionsanpassning av Kristinehallen som ledde fram till beslut om den om-/tillbyggnad som nu pågår. Anpassningen omfattar främst scen och utrymmen för medverkande musiker och scenaktörer och medger Musik i Dalarna ändamålsenliga repetitionslokaler. Landstinget och kommunen samfinansierar projektet.

Idag nyttjas Kristinehallen av verksamheter inom kommunen och landstinget alternativt externa verksamheter/ arrangörer. Bokning sker genom trafik- & fritidsförvaltningens regi som tillsammans med kommunfastigheter samordnar verksamhetsrelaterade tjänster för lokalens nyttjande. Organisation/ huvudmannaskap för hallen behöver utvecklas med tydligare organisation och bättre marknadsföring. Beslutet (kommunfullmäktige 2010-10-07 §142) om genomförande av projektet anger att finansiering av kommunens del ska ske genom tecknade av internhyresavtal med antingen kultur- & ungdomsförvaltningen alternativt kommunstyrelsen.

Avdelningschef Niklas Linnsén redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (kommunfastigheter) tjänsteskrivelse 2011-11-01.

Sänds till

Kommunstyrelseförvaltningen (kommunfastigheter)

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum
2011-11-16

§ 40 Redovisning av kommunfastigheters insats i kommunala bolag

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

Redovisningen tas till protokollet.

Sammanfattning

Kommunfastigheters insats i kommunala bolag redovisas.

Fastighetschef Olle Wiking redogör för ärendet.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande:

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum
2011-11-16

§ 41 Information om fastighetsreglering mellan kommunfastigheter och Lugnetbolaget AB

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Information om fastighetsreglering mellan kommunfastigheter och Lugnetbolaget AB.

Exploateringsingenjör Jennie Åkerström informerar.

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 42 Anpassning till EU-krav för hissar**Beslut**

Fastighetsutskottet beslutar;

Fastighetschefen får i uppdrag att teckna avtal med entreprenör MTM Hiss AB.

Sammanfattning

Ombyggnation av ett antal hissar i kommunen för att säkerställa krav som EU ställt och som finns angivna i regelverk BFS 2006:26H10/11 (Boverkets författningssamling) och AFS 2006:6 (Arbetsmiljöverkets författningssamling).

För att säkerställa att aktuella hissar färdigställs till ställda krav har kommunfastigheter tagit in anbud på att anpassa hissarna till gällande regelverk.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (kommunfastigheter) tjänsteskrivelse 2011-11-14.

Sänds till

Kommunstyrelseförvaltningen (kommunfastigheter)

Kommunstyrelsens fastighetsutskott

Sammanträdesdatum
2011-11-16

§ 43 Hyressättning för Räddningstjänsten Dala Mitt

Beslut

Fastighetsutskottet beslutar;

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Information om att samma princip för hyressättning gäller för Räddningstjänsten Dala Mitt (RDM) som för interna hyresgäster.