

## Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2012-03-14

Plats och tid Rådhusets sessionssal, kl. 13:15–15:58

Beslutande	S	Susanne Norberg, ordförande	FAP	Maria Gehlin §§ 21-22, 24, 26-29, del av 23
	S	Arne Mellqvist, 1:e vice ordf.		
	M	Christina Haggren, 2:e vice ordf.		
	M	Lilian Eriksson		
	S	Margareta Källgren		
	FAP	Sten H Larsson §§ 20, 25, del av 23		
	V	Kicki Stoor		
Ej tjänstgörande ersättare	S	Monica Jonsson	FP	Svante Parsjö Tegnér
	S	Roger Jansson	M	Christer Carlsson
	S	Krister Johansson	M	Catharina Hjortzberg-Nordlund
	MP	Erik Eriksson §§ 20-24, 26-29 del av 25	C	Mats Dahlström
			FAP	Maria Gehlin §§ 20, 25 del av 23
Övriga deltagare		Kommundirektören §§ 21-24, 26-29		Kanslichefen §§ 21-24, 26-29
		IT-chefen §§ 20-24, 26-29, del av 25		Personalchefen
		Enhetschef Amel Mujic § 21		Controller Malin Adolphson § 25
		§ 24: Utredare Lars-Göran Ljungquist och projektledare Inga-Lill Norman		
		Jurist Tobias Carlgren		

Utses att justera Christina Haggren  
 Justeringsdag 2012-03-20  
 Justerade paragrafer 20-29

### Underskrifter

Sekreterare .....  
 Tobias Carlgren

Ordförande .....  
 Susanne Norberg

Justerande .....  
 Christina Haggren

### Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen  
 Sammanträdesdatum 2012-03-14  
 Datum när anslaget sätts upp 2012-03-20  
 Förvaringsplats för protokollet Stadskansliet  
 Underskrift

.....  
 Tobias Carlgren

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

§ 20	Information om det kommunala informationsansvaret .....	3
§ 21	Information om integrationsprojekt i Norslund.....	4
§ 22	Disponering av it-utvecklingsmedel 2011 .....	5
§ 23	Information om viktiga IT projekt.....	6
§ 24	Upphandling projekt nyckelfri låsöppning .....	7
§ 25	Redovisning av genomförd internkontroll i Falu Kommuns förvaltningar enligt kontrollplaner för år 2011 .....	9
§ 26	Yttrande över revisionsrapport avseende granskning av de helägda bolagens interna kontroll vid upphandling och inköp .....	10
§ 27	Finansrapport per 2011-12-31 .....	11
§ 28	Svar på motion från Annika Eriksson (C) och Agneta Ängsås (C); HLR utbildning till personal i Falu kommun .....	12
§ 29	Redovisning av ej slutförda motioner per den 22 februari 2012 .....	14

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

**§ 20 Information om det kommunala informationsansvaret****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar, i enlighet med ordförande Susanne Norbergs förslag

1. Informationen tas till protokollet.

**Sammanfattning**

Kommuner har enligt skollagen (SFS 2010:800) 29 kap. 9 § ett särskilt ansvar för ungdomar mellan 16 och 20 år. I bestämmelsen anges att en hemkommun löpande ska hålla sig informerad om sysselsättningen för de ungdomar under 20 år som avslutat grundskolan men inte fullföljt gymnasiet och inte bedriver studier där eller har annan sysselsättning. Detta i syfte att kunna erbjuda lämpliga åtgärder.

Kommunstyrelsen beslutade 2011-11-29 om finansiering av uppdraget 2012 och 2013, samt att från 2014 finansieras verksamheten av skolnämnden och socialnämnden. Vidare beslutades att uppdraget åt kommundirektören/ AIK att samordna och organisera arbetet, samt att ärendet ska återrapporteras vid allmänna utskottets sammanträde den 14 mars 2012. Ordförande Susanne Norberg redogör för ärendet.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (arbetsmarknads- och integrationskontoret) tjänsteskrivelse 2012-02-27.

Protokoll från socialnämnden 2012-01-25, § 8/ socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2012-01-13.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

**§ 21 Information om integrationsprojekt i Norslund**

KS0239/12

**Beslut**

Allmänna utskottet beslutar, i enlighet med ordförande Susanne Norbergs förslag

1. Informationen tas till protokollet.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelseförvaltningen (arbetsmarknads- och integrationskontoret) har gjort en kartläggning av arbetslösa kvinnor med utländsk bakgrund i Norslund med avsikt att genomföra stärkande insatser för denna målgrupp med syftet att skapa förutsättningar för de att bli delaktiga i det svenska samhället och självförsörjande.

Enhetschef Amel Mujic informerar om pågående integrationsprojekt i Norslund.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningen (arbetsmarknads- och integrationskontoret) tjänsteskrivelse.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

**§ 22 Disponering av it-utvecklingsmedel 2011**

KS0237/12

**Beslut**

Allmänna utskottet beslutar, i enlighet med ordförande Susanne Norbergs förslag

1. För vad fall kommunstyrelsens ordförande finner skäl att lyfta ärendet i kommunstyrelsen överlämnas det utan eget yttrande.

**Sammanfattning**

Under alla år med hem-PC har halva överskottet av PO utgjort IT-utvecklingsmedel, som använts för speciella insatser (ursprungligt beslut) inom IT-området. Dessförinnan har kostnader för hantering av hem-PC reducerat beloppet. Hanteringskostnader uppkommer på IT-kont Ekonomikontoret och Personalkontoret.

Beslut om användningen skall godkännas årligen av KSA. Normalt sker detta på decembersammanträdet. 2010 fattades beslutet under 2011, då inget decembermöte var utsatt. Då genomfördes en överföring av medlen till 2011.

I år var det oklart hur mycket medel som fanns till förfogande inför bokslutet, samt att beslut om Digitala nämnden fattades i november. Inget utsatt decembersammanträde fanns heller för beslut. Därför förs ärendet upp först nu. Fråga är om en resultatöverföring (KF) och ett beslut om medelsanvändning för främst projektet "Digitala nämnden" som fortskrider.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (IT-kontoret) förslag 2012-03-11 (rev. 2012-03-12)/ verksamhetsberättelse.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2012-03-14

---

**§ 23 Information om viktiga IT projekt**

KS0242/12

**Beslut**

Allmänna utskottet beslutar, i enlighet med ordförande Susanne Norbergs förslag

1. Informationen tas till protokollet.

**Sammanfattning**

IT-chef Jan E. Fors redogör för de viktigare pågående och kommande IT projekten däribland t.ex. digitala nämnden, Telefoni 2012 Dalarna, e-tjänster etc.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

**§ 24 Upphandling projekt nyckelfri låsöppning**

KS0238/12

**Beslut**

Allmänna utskottet beslutar, i enlighet med ordförande Susanne Norbergs förslag

2. Phoniro AB utses till leverantör av nyckelfria lås i eget boende samt entrélås för omvårdnadsförvaltningens kunder inom Falu Kommun.
3. Nyckelfria lås skall installeras hos kunder som har hemtjänst, där det bedöms som effektivt ur verksamhetssynpunkt.
4. Kommunstyrelseförvaltningen (it-kontoret) och omvårdnadsförvaltningen får i uppdrag att teckna avropsavtal med beslutad leverantör.
5. Nyckelfria lås finansieras inom givna ekonomiska ramar på omvårdnadsförvaltningen (omvårdnadsnämnden).
6. Omvårdnadsförvaltningen får i uppdrag att snarast implementera systemet och de nya nyckelfria låsen och synkronisera införandet med införandet av nya mobiltelefoner. Man ska även beakta synergier i samband med införandet av trygghetslarm.
7. Omvårdnadsförvaltningen (omvårdnadsnämnden) blir systemägare för systemet.
8. Paragrafen justeras omedelbart.

**Sammanfattning**

Omvårdnadsförvaltningen inom Falu Kommun har tillsammans med IT kontoret inom Falu Kommun upphandlat nyckelfria lås (NFL) för omvårdnadsförvaltningens kunder som har hemtjänst och trygghetslarm. Fråga är nu om beslut om leverantör och om ansvarsförhållanden.

NFL öppnas med mobiltelefoner enligt ett system som ger hög säkerhet. Även engångsöppning via mobiltelefon kan medges då exempelvis ambulanspersonal behöver komma in hos kund.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Utvärderingsrapport daterad 2012-02-22.

Kommunstyrelseförvaltningens (IT-kontoret) tjänsteskrivelse 2012-03-05 samt förslag 2012-03-07.

---

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

**Sänds till**

Kommunstyrelseförvaltningen (IT-Kontoret)

Omvårdnadsförvaltningen



**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

**§ 25 Redovisning av genomförd internkontroll i Falu  
Kommuns förvaltningar enligt kontrollplaner för år 2011****Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Redovisningen av genomförd internkontroll enligt kontrollplaner för år 2011 tas till protokollet

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktiges reglemente för internkontroll antogs 2006-10-12 och gäller från 2007-01-01. Reglementet syftar till att säkerställa att styrelse och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll. Varje år ska styrelsen/nämnden anta en särskild plan för den interna kontrollen enligt de gemensamma anvisningar som kommunstyrelsen utfärdar. Kontroller har genomförts i förvaltningarna i enlighet med gällande internkontrollreglemente och kontrollplaner för 2011. Underlag sammanställs och skickas till internkontrollsamordnaren för en årlig samlad rapport till kommunstyrelsen senast i samband med årsredovisningens upprättande.

För 2011 gäller tidigare arbetsmodell, senast ändrad 2008. Arbetsmodell och tidplan för internkontrollarbetet har reviderats av kommunstyrelseförvaltningen (ekonomikontoret) under hösten 2011 och antogs av kommunstyrelsens arbetsutskott 2011-10-18 att gälla för riskanalys och arbetet med internkontrollplaner från 2012.

Controller Malin Adolphson föredrar ärendet.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (ekonomikontoret) tjänsteskrivelse 2012-02-28.

**Yrkanden**

Ordförande Susanne Norberg: Bifall till förvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

**§ 26 Yttrande över revisionsrapport avseende granskning av de helägda bolagens interna kontroll vid upphandling och inköp**

KS0109/12

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse överlämnas till kommunrevisionen som kommunstyrelsens remissvar avseende revisionsrapport över granskning av de helägda bolagens interna kontroll vid upphandling och inköp.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

**Sammanfattning**

De förtroendevalda revisorerna har genomfört en granskning av de helägda kommunala bolagens interna kontroll vid upphandling och inköp. Syftet med granskningen har varit att granska om bolagen kan sägas ha en intern kontroll så att upphandling och inköp kan hanteras på ett ändamålsenligt sätt. Bland annat har granskningen tagit sikte på huruvida den interna kontrollen hos bolagen säkerställer att risker för att avsiktliga fel inte kan förekomma samt om det finns ett fungerande skydd som minskar risken för oegentligheter.

Revisorerna har anlitat KPMG för att utföra granskningen. KPMG har presenterat en revisionsrapport i vilken ett antal förbättringsområden anges. Revisionsrapporten har skickats på remiss till Kopparstaden AB, Falu Energi & Vatten AB/ Falu Elnät AB samt kommunstyrelsen för yttrande.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport

Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet och ekonomikontoret) tjänsteskrivelse 2012-02-29.

**Yrkanden**

Ordförande Susanne Norberg: Bifall till förvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2012-03-14

---

**§ 27    Finansrapport per 2011-12-31**

KS0177/12

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Informationen tas till protokollet.

**Sammanfattning**

Ekonomikontoret avlämnar rapport rörande medelsförvaltningen inom kommunkoncernen per 2011-12-31.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (ekonomikontoret) tjänsteskrivelse 2012-02-07.

**Yrkanden**

Ordförande Susanne Norberg: Bifall till förvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

**§ 28 Svar på motion från Annika Eriksson (C) och Agneta Ängsås (C); HLR utbildning till personal i Falu kommun**

KS0551/11

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Motionen bifalles genom att regelbundna uppföljningar och utbildningar ska ske inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.
2. Även fortsättningsvis ska ansvaret för HLR-utbildning ingå i det systematiska arbetsmiljöarbetet och chefsansvaret.
3. Information om utbildningsanordnare ska finnas lättillgängligt på ”Insidan” och ansvaret för att informationen uppdateras ligger på kommunstyrelsen.

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut enligt ovan, för egen del besluta

1. Information om utbildningsanordnare ska finnas lättillgängligt på ”Insidan” och ansvaret för att informationen uppdateras ligger på kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret)

**Sammanfattning**

Motionen lämnades till Kommunfullmäktige 2011-10-10. Man framför att Falu Kommun bör utbilda sina anställda, främst de som arbetar inom vård och omsorg och inom skolan, i HLR ( hjärt- lungräddning ). Man föreslår att Kommunen utbildar egen personal till instruktörer, vilka sedan i sin tur utbildar Kommunens anställda. Vidare föreslås att Kommunen ordnar nödvändig utrustning och en lokal att bedriva utbildning i. Utbildningen behöver sedan enligt förslagsställarna uppdateras/övas på minst en gång varje år. Man påtalar också, att när Hemsjukvården överförs till Kommunen är HLR-utbildning ett sätt att bibehålla kompetens och kvalitet, både för kunder och kommuninnevånare.

Kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret) förslag är att motionen ska anses besvarad, att även fortsättningsvis ska ansvaret för HLR-utbildning ingå i det systematiska arbetsmiljöarbetet och chefsansvaret samt att information om utbildningsanordnare ska finnas lättillgängligt på ”Insidan” och ansvaret för att informationen uppdateras ligger på kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret).

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens (personalkontoret) tjänsteskrivelse 2012-02-28.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**

Sammanträdesdatum

2012-03-14

---

**Yrkanden**

Maria Gehlin, Lilian Eriksson och Susanne Norberg: Enligt beslutet ovan.

**Kommunstyrelsens allmänna utskott**Sammanträdesdatum  
2012-03-14

---

**§ 29 Redovisning av ej slutförda motioner per den 22 februari 2012**

KS0023/12

**Beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet) redovisning av motioner vilkas beredning per den 22 februari 2012 inte slutförts tas till protokollet

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen ska i enlighet med kommunfullmäktiges arbetsordning årligen vid fullmäktiges ordinarie april- och oktobersammanträden redovisa de motioner vilkas beredning inte slutförts.

Föregående redovisning gjordes på kommunfullmäktiges sammanträde den 13 oktober 2011.

Förvaltningens förslag är enligt beslutet ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningen (stadskansliet) tjänsteskrivelse 2012-02-27.

**Yrkanden**

Ordförande Susanne Norberg: Bifall till förvaltningens förslag.