

Plats och tid Omvårdnadsförvaltningen, lokal sal D, kl. 13:15-17:00

Beslutande	S	Christer Falk, ordf.	M	Catharina Hjortzberg-Nordlund
	V	Patrik Andersson, 1:e vice ordf.		2:e vice ordf.
	S	Karin Jacobsson	M	Christer Carlsson
	S	Lars Lagerqvist	C	Gunilla Tagesdotter Barkar
	S	Monica Enarsson	KD	Katarina Gustavsson
	MP	Staffan Mild		

Tjänstgörande ersättare (-) Anders Pettersson

Ej tjänstgörande ersättare (S) Lars Jerdén
(S) Birgitta Gradén
(S) Anders Björn
(S) Karolina Tham
(MP) Inger Olenius
(V) Eva Ferdeen

(M) Vanja Otterwall

Personal-organisation XX, Kommunal
XX, Kommunal

Övriga deltagare Pia Joelsson, omvårdnadschef
Jonas Hampus, sektionschef
Leif Ekman, sektionschef
Carl Sjölin, HR-controller
Beatrice Fernros, sekreterare

Åsa Hedin, enhetschef
Tuulikki Lethonen, MAS
Helena Hellberg Sandberg, MAR
Lars Lundh, revisor

Utses att justera Christer Carlsson

Justeringsdag 2014-02-27

Justerade paragrafer 20-40

Underskrifter

Sekreterare
Beatrice Fernros

Ordförande
Christer Falk

Justerande
Christer Carlsson

Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Omvårdnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2014-02-26

Datum när anslaget sätts upp 2014-03-03 Datum när anslaget tas ner

Förvaringsplats för protokollet Omvårdnadsförvaltningen

Underskrift

.....
Beatrice Fernros

Innehållsförteckning

§ 20	Revisorerna presenterar	3
§ 21	Ekonomisk rapport/bokslut 2013.....	4
§ 22	Äskande av medel 2014 Direktjusterad 2014-02-26	
§ 23	Verksamhetsberättelse anhörigstöd 2013	5
§ 24	Åtterrapporering fattade beslut 2013	6
§ 25	Attesträtter 2014	7
§ 26	Patientsäkerhetsberättelse 2013	8
§ 27	Planeringsprojekt service lounge	9
§ 28	Miljöprogram.....	11
§ 29	Anmälan av delegationsbeslut avseende avskrivningar av fordringar år 2013	12
§ 30	Anmälan av delegationsbeslut avseende avskrivningar av fordringar år 2014	13
§ 31	Anmälan till patientnämnden.....	14
§ 32	Enskilt ärende - klagomål	15
§ 33	Redovisning av förteckning över delegationsbeslut för januari 2014	16
§ 34	Anmälan om beslut i personalärenden.....	17
§ 35	Principiellt ärende.....	18
§ 36	Övriga delgivningar till omvårdnadsnämnden	19
§ 37	Aktuellt från omvårdnadsförvaltningen 2014.....	20
§ 38	Kurser och konferenser.....	21
§ 39	Rapporter från kontaktpolitiker	22
§ 40	Övriga frågor	23

§ 20 Revisorerna presenterar**Beslut**

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden antecknar informationen till protokollet.

Ärende

Revisorn Lars Lundh redogör för revisorernas roll samt nämndernas ansvarsfrihet. Lars Lundh informerar och svarar på frågor.

§ 21 Ekonomisk rapport/bokslut 2013

OMV0003/13

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

1. Nämnden har tagit del av verksamhetsberättelse 2013
2. Nämnden har tagit del av den muntliga informationen

Sammanfattning

Verksamhetsberättelse för omvårdnadsförvaltningen 2013 delges nämnden vid dagens sammanträde.

Det ekonomiska resultatet visar på ett underskott på 17 620 000 kronor.

Varje sektioners verksamhet under året redogörs i verksamhetsberättelsen och det ekonomiska utfallet kommenteras.

Den ekonomiska uppföljningen till och med januari 2014 samt analys delges nämnden muntligt vid dagens sammanträde.

Pia Joelsson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2013

Sänds till

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

§ 22 Äskande av medel 2014

OMV0052/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Omvårdnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om tilläggsanslag för budget 2014 och planperioden, med 11,5 mkr/år, för ökade behov inom hemtjänsten.

Sammanfattning

Utfallet i antalet timmar 2013 blev nästan lika högt som den budget omvårdnadsnämnden har för 2014. Det innebär att omvårdnadsnämnden redan vid ingången till 2014 bara har en möjlig ökning, inom budget, på 500 timmar för 2014. Behovet är prognostiserat med en ökning på ca 25 000 timmar, vilket är en försiktig prognos. Behovsökningen kan inte till fullo kompenseras med effektiviseringar eller förebyggande arbete.

Den styrmodell som Falu kommun använder ska generera budgetförstärkning vid behovsökningar och omvårdnadsförvaltningen behöver ha rimliga förutsättningar att klara budgeten år 2014 och åren framöver.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2014-02-20 Äskande av medel 2014

Sänds till

Kommunstyrelsen

Vid protokollet

Beatrice Fernros
Sekreterare

Delg. 2014-02-27

 

Justeringen har ägt rum 2014-02-26



Christer Falk
Ordförande



Justerare: Christer Carlsson

Utdragsbestyrkande: Beatrice Fernros

§ 23 Verksamhetsberättelse anhörigstöd 2013

OMV0031/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Godkänner verksamhetsberättelsen för anhörigstöd 2013

Sammanfattning

Den 1 juli 2009 infördes en ny bestämmelse i Socialtjänstlagen rörande kommunens skyldighet att ge stöd till anhöriga som vårdar eller stödjer en närstående. Omvårdnadsnämnden har tagit initiativ till en strategi med tillhörande handlingsplan för anhörigstöd som omfattar socialtjänstens verksamheter i kommunen. Strategin är antagen av kommunfullmäktige den 4 november 2010.

Strategin med tillhörande handlingsplan är väl tillämplig och harmoniserar med Socialstyrelsens generella rekommendationer för anhörigstöd. Arbetet inom omvårdnadsnämndens verksamheter går framåt och det sker en utveckling inom målområdena. Området stöd till anhöriga ingår i medarbetarutbildningen som omvårdnadsförvaltningen påbörjat hösten 2013, och som samtliga medarbetare ska genomgå.

I verksamhetsberättelsen för anhörigstöd 2013 framgår det att det är svårt att utläsa om anhörigas situation beaktas i varje enskilt fall. Det är även svårt att tolka in om enskilda anhöriga får sina eventuella behov av stöd undersökta och tillgodosedda. Det kan därför konstateras att det behövs ett fortsatt utvecklingsarbete för att få en anhörigkompetent organisation som genomsyras av ett anhörigperspektiv.

Nämndens beslut är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse för anhörigstöd 2013.

Sänds till

Socialnämnden

§ 24 Återrapportering fattade beslut 2013

OMV0038/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

1. Anteckna redovisningen till protokollet
2. Omvårdnadsförvaltningen får i uppdrag att följa upp de beslut som inte verkställts alternativt endast har påbörjats

Sammanfattning

Enligt beslut fattat av kommunfullmäktige 2012, § 5 Svar på motion från Maria Gehlin (FAP): "Vem styr vem i kommunal verksamhet" eller "Kvalitetssäkra politiska beslut", ska omvårdnadsnämnden upprätta en sammanställning av alla, av omvårdnadsnämnden, politiskt fattade beslut. Denna sammanställning ska presenteras i samband med årsbokslutet.

Kommunfullmäktiges beslut har syftet att förhindra att politiskt fattade beslut inte verkställs. Genom att följa upp besluten ges ett kvitto på att beslutade beslut verkställts och samtidigt belyses de ärenden som ännu inte verkställts.

Nämndens beslut är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Redovisning av beslut fattade av omvårdnadsnämnden 2013.

Sänds till

Kommunstyrelsen

§ 25 Attesträtter 2014

OMV0015/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

1. Upprättat förslag till attesträtter 2014 enligt bilaga godkänns
2. Förvaltningschefen ges behörighet att löpande under året under-
teckna de förändringar av attesträtter som behöver göras och
sektionschef ges motsvarande behörighet inom sitt ansvarsområde
3. Förvaltningschef och controller ges behörighet att underteckna
manuella övriga utbetalningar och sektionschef ges denna
behörighet inom sitt verksamhetsområde

Sammanfattning

Omvårdnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till attesträtter inom omvårdnadsnämndens verksamhetsområde i bilaga i enlighet med § 4 i Reglemente om ansvar, befogenheter och kontroll vid betalningar m.m. i Falu kommun. Vid enstaka tillfällen uppstår behov av attesträtt för samtliga omvårdnadsförvaltningens verksamhetsområden. Omvårdnadsförvaltningen föreslår att förvaltningschef och controller ges rätt att attestera vid dessa tillfällen.

När det gäller under året tillkommande attesträtter och avslutande av attesträtter föreslår förvaltningen att förvaltningschef ges behörighet att underteckna dessa förändringar. Motsvarande föreslås också gälla för sektionschef inom dennes ansvarsområde. I de fall manuella namnteckningar behövs för att underteckna utbetalningar som inte inkommer via elektronisk fakturahantering bör förvaltningschef, controller och sektionschef ges rätt att underteckna dessa.

Nämndens beslut är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2014-02-03 Attesträtter 2014
2. Attesträtt 2014
3. Attesträtt övriga utbetalningar 2014

Sänds till

Ekonomikontoret

§ 26 Patientsäkerhetsberättelse 2013

OMV0028/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

1. Nämnden har tagit del av den skriftliga delgivningen av patientsäkerhetsberättelse 2013
2. Nämnden har tagit del av den muntliga redovisningen

Sammanfattning

Den 1 januari 2011 infördes en ny patientsäkerhetslag med syftet att göra vården säkrare och enklare för patienter att anmäla felbehandling. Patientsäkerhetslagen innebär bland annat att vårdgivare får ett tydligt ansvar för att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete.

Vårdgivare ska både arbeta förebyggande för att förhindra vårdskador och utreda såväl händelser som lett till en skada som händelser som skulle kunna ha lett till en skada. Patientsäkerhetsberättelsen, som vårdgivare är skyldiga att upprätta, ska beskriva hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits och vad som åstadkommits.

Patientsäkerhetsberättelsen för 2013 visar att omvårdnadsförvaltningen bedriver ett systematiskt patientsäkerhetsarbete. Omvårdnadsförvaltningen bedömer att patientsäkerhetsarbetet har bedrivits på ett tillfredsställande sätt.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Tuulikki Lethonen och medicinskt ansvarig rehabiliterare Helena Hellberg Sandberg informerar och svarar på frågor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2014-02-05 Missiv till patientsäkerhetsberättelse
2. Patientsäkerhetsberättelse för omvårdnadsförvaltningen år 2013.

§ 27 Planeringsprojekt service lounge

OMV0071/13

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

1. Godkänna omvårdnadsförvaltningens rapport till Vinnova enligt bilaga 4 och 5
2. Godkänna redovisningen av ärendet och uppdra åt omvårdnadsförvaltningen att arbeta vidare för ett genomförande av en service lounge enligt bilaga 2 och 3 och eller kundcenter
3. Uppdra åt omvårdnadsförvaltningen att fortlöpande informera omvårdnadsnämnden om arbetet med ett genomförande av service lounge och eller kundcenter

Sammanfattning

Upprinnelsen till projektet är det uppdrag som gavs omvårdnadsnämnden av kommunfullmäktige i folkhälsoprogrammets aktivitetsplan med beteckningen; "Utveckla samverkan mellan omvårdnadsförvaltningen och handelns aktörer med syfte att göra handeln mer tillgänglig för bl. a. anhörigvårdare och deras närstående". Detta föranledde omvårdnadsförvaltningen att söka efter idéer och medel för att kunna verkställa detta. Ett planeringsprojekt utformades och beviljades medel från Vinnova.

Projektets arbete har inneburit att gå från idén om en service lounge och undersöka vilka ytterligare behov som målgrupperna har till att ta fram en konceptmanual och projektplan för ett framtida genomförande projekt.

Kundcenter är en del av strävan att det ska finnas en väg in för kommuninvånarna att nå Falu kommun. Just nu pågår en förstudie.

Jonas Hampus informerar om service lounge och svarar på frågor. Åsa Hedin informerar om kundcenter och svarar på frågor.

Nämndens beslut är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2014-01-24 Slutrapport planeringsprojekt service lounge
2. Konceptmanual
3. Projektplan genomförandeprojekt
4. Slutrapport planeringsprojekt service lounge

5. Slutrapport till Vinnova

Sänds till

Vinnova

Kommunstyrelsen

§ 28 Miljöprogram

OMV0138/13

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden tar omvårdnadsförvaltningens tjänsteskrivelse om Miljöprogrammet 2020 som sitt yttrande.

Protokollsanteckning

Patrik Andersson (V) vill göra ett tillägg under punkt 2.2 som handlar om hållbara transporter. Det är även viktigt att se över turtätheten inom kollektivtrafiken från glesbyggsområden, då boende i glesbyggen tenderar att välja bilen framför bussen då det inte finns avgångar som passar.

Sammanfattning

Miljöförvaltningen önskar få in synpunkter på remissversionen *Miljöprogrammet 2020 – nya steg för att nå generationsmålet*. Det finns en stark politisk enighet om att Falun ska vara en av de ledande kommunerna inom miljöområdet i Sverige. Tanken är att Miljöprogrammet ska vara ett stöd för att fatta rätt beslut och agera för en hållbar utveckling. Fokus ligger på fossilfritt och energieffektivt Falun, goda livsmiljöer och koll på konsumtion och kemiska ämnen. Omvårdnadsförvaltningen har tagit del av aktuellt förslag till miljöprogram och ställer sig mycket positiv till programmet i sin helhet. De synpunkter som lämnas rör ökad tillgänglighet.

Nämndens beslut är enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Kom in med synpunkter
2. MILJÖPROGRAM_Remissversion131016

Sänds till

Miljöförvaltningen

§ 29 Anmälan av delegationsbeslut avseende avskrivningar av fordringar år 2013

OMV0058/13

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Omvårdnadsnämnden tar omvårdnadschefens anmälan av delegationsbeslut till protokollet.

Sammanfattning

Ekonomikontoret har inkommit med en skrivelse med förslag om att omvårdnadschefen ska besluta om att avskriva kundfordringar om 38 574 kr. En sammanställning av vilka kundfordringar som föreslås skrivas av har bifogats.

Enligt omvårdnadsnämndens delegationsordning punkt 1.1.4 är rätten att avskriva fordringar delegerad till omvårdnadschefen.

Omvårdnadschefens beslut:

Omvårdnadschefen beslutar att avskriva fordringar enligt ekonomikontorets förslag samt att beloppet ska dras från omvårdnadsförvaltningens ansvar 1100 och tjänst 510000.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2013-12-13 Avskrivning av kundfordran
2. Ekonomikontorets skrivelse daterad 2013-12-03

Sänds till

Ekonomikontoret

**§ 30 Anmälan av delegationsbeslut avseende
avskrivningar av fordringar år 2014**

OMV0023/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Omvårdnadsnämnden tar omvårdnadschefens anmälan av delegationsbeslut till protokollet.

Sammanfattning

Ekonomikontoret har inkommit med en skrivelse med förslag om att omvårdnadschefen ska besluta om att avskriva kundfordringar om 17 196 kr. En sammanställning av vilka kundfordringar som föreslås skrivas av har bifogats.

Enligt omvårdnadsnämndens delegationsordning punkt 1.1.4 är rätten att avskriva fordringar delegerad till omvårdnadschefen.

Omvårdnadschefens beslut:

Omvårdnadschefen beslutar att avskriva fordringar enligt ekonomikontorets förslag samt att beloppet ska dras från omvårdnadsförvaltningens ansvar 1100 och tjänst 510000.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2014-02-03 Avskrivning av kundfordran
2. Ekonomikontorets skrivelse daterad 2014-01-28

Sänds till

Ekonomikontoret

§ 31 Anmälan till patientnämnden

OMV0033/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

1. Nämnden har tagit del av den skriftliga informationen
2. Nämnden har tagit del av den muntliga informationen
3. Nämnden antecknar Inspektionen för vård och omsorgs begäran till protokollet

Ärende

Tuulikki Lethonen, medicinskt ansvarig sjuksköterska, informerar om att Inspektionen för vård och omsorg inkommit med en begäran om handlingar i ett avvikelseärende.

Nämnden delges ärendet skriftligt genom pärmredovisning.

Tuulikki Lethonen redogör muntligt för ärendet och svarar på frågor.

Beslutsunderlag

1. Inspektionen för vård och omsorg. Begäran om handlingar m.m. 2014-01-30
2. Brev från omvårdnadsförvaltnigen till Patientnämnden Dalarna, 2014-01-20
3. Begäran från Patientnämnden Dalarna, 2013-12-20
4. Brev från anhörig till Inspektionen för vård och omsorg, 2013-12-16
5. Brev från anhörig till Patientnämnden Dalarna, 2013-12-16

Sänds till

Inspektionen för vård och omsorg Örebro

§ 32 Enskilt ärende - klagomål

OMV0027/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

1. Nämnden har tagit del av den skriftliga informationen
2. Nämnden har tagit del av den muntliga informationen
3. Nämnden antecknar klagomålet till protokollet

Ärende

Leif Ekman, sektionschef, informerar att ett klagomål har inkommit. Nämnden delges ärendet skriftligt genom pärmredovisning. Leif Ekman redogör muntligt för ärendet.

Beslutsunderlag

Klagomål, 2014-01-02

Svar på klagomål, 2014-02-05

**§ 33 Redovisning av förteckning över delegationsbeslut
för januari 2014**

OMV0020/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden har tagit del av den skriftliga informationen.

Ärende

Omvårdnadsförvaltningen redovisar genom pärmredovisning förteckning (delegationslista) daterad den 4 februari 2014 de delegationsbeslut som fattas av biståndshandläggare inom ovan rubricerat ärende i form av pärmredovisning.

Beslutsunderlag

Förteckning delegationsbeslut daterad 2014-02-04.

§ 34 Anmälan om beslut i personalärenden**Beslut**

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden antecknar delgivningarna till protokollet.

Ärende

Omvårdnadsförvaltningen delger nämnden ovan rubricerat ärende i form av pärmredovisning.

§ 35 Principiellt ärende

OMV0012/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden antecknar till protokollet.

Ärende

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

§ 36 Övriga delgivningar till omvårdnadsnämnden

OMV0005/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden har tagit del av den skriftliga informationen.

Ärende

Nämnden delges ovan rubricerat ärende i form av pärmredovisning.

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsens allmänna utskott 2014-01-22 § 9 riktlinjer för feriearbeten. Omv 0005/13-700

§ 37 Aktuellt från omvårdnadsförvaltningen 2014

OMV0006/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden har tagit del av den muntliga informationen.

Ärende

Förvaltningschef Pia Joelson informerar om följande.

- Per Eriksson från ekonomikontoret kommer att komma till ett sammanträde och informera om KKIK, Kommunernas kvalitet i korthet.
- Doktoranden XX kommer till sammanträdet i mars. Hon kommer att forska inom området brukarcentrerad äldreomsorg och omsorgens kärnvärden.
- Kön till vård- och omsorgboendena är borta.
- Information om vad man bör tänka på vid in- och utpassage till stadshuset ges.

§ 38 Kurser och konferenser

OMV0008/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden anteckningar till protokollet.

Ärende

Inga kurser eller konferenser anmäldes till dagens sammanträde.

Ordförande informerar om att kurs i digital nämnd kommer att hållas klockan 10.00-12.00 följande datum:

19 mars

17 april

12 maj

Anmälan sker till nämndsekreteraren Beatrice Fernros.

§ 39 Rapporter från kontaktpolitiker

OMV0007/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden antecknar till protokollet.

Ärende

Inga rapporter anmäls till dagens sammanträde.

§ 40 Övriga frågor

OMV0007/14

Beslut

Omvårdnadsnämndens beslut:

Nämnden har tagit del av informationen.

Ärende

Sex kameror, från två firmor, har köpts in för för pilotprojektet fjärrtillsyn som startas upp i mars och kommer att pågå i sex månader.

11 april 2014 är det officiell invigning av vård- och omsorgsboendet Kårebacken.