

## Plats och tid

Hörsalen Annexet kl. 13:15 - 16:55

## Beslutande

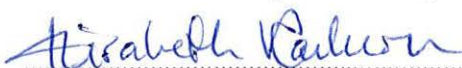
S Jessica Wide, ordförande, § 61-70  
C Joakim Storck, 1:e vice ordförande, ordförande § 71-73  
M Mats Dahlberg  
S Helena Fridlund, § 71-73  
S Roger Stål  
S Liza Lundberg, § 61-70  
S Anders Björn, § 71-73  
S Mats Lissel  
C Per Pettersson  
MP Elisabeth Ahnberg Åsenius, § 61-71  
MP Erik Eriksson, § 72-73  
M Jan E Fors  
M Annica Alenius  
L Maja Rudberg  
V Anton Ek

Utses att justera Anton Ek  
Justeringsdag 2016-05-26  
Justerade paragrafer 61-73

## Underskrifter

Sekreterare  .....  
Elisabeth Karlsson  
Ordförande  .....  .....  
Jessica Wide § 61-70 Joakim Storck § 71-73  
Justerande  .....  
Anton Ek

## Bevis

Justering har tillkännagivits genom anslag  
Organ Barn- och utbildningsnämnden  
Sammanträdesdatum 2016-05-18  
Datum när anslaget sätts upp 2016-05-26  
Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningsförvaltningen  
Underskrift  .....  
Elisabeth Karlsson

**Ej tjänstgörande ersättare**

- S Helena Fridlund, § 61-70
- S Anders Björn, § 61-70
- S Erik Lindborg
- MP Erik Eriksson, del av § 71
- L Frida Gommel
- FAP Sven-Olov Ytterholm
- V Zohreh Anhari, § 61-del av 71

**Övriga deltagare**

- Jonatan Block, barn- och utbildningschef
- Torbjörn Fernkvist, biträdande barn- och utbildningschef, § 61
- Yuval Chulati, förvaltningsekonom, § 61-del av 71
- Johan Svedmark, gymnasiechef, § 68-71
- AnnMarie Pettersson Berg, § 68
- Petra Palmestål, förbundschef Finsam Falun, § 71
- Susanne Svantesson, arbetsterapeut, § 71
- Siw Söderkvist, arbetsterapeut LSS, § 71
- Hanna Meijer Holmqvist, Lärarnas Riksförbund
- Elisabeth Karlsson, sekreterare

**Innehållsföreteckning:**

§ 61	Information barn- och elevprognoser .....	4
§ 62	Information budgetuppföljning .....	5
§ 63	Inackorderingstillägg för elever i den kommunala gymnasieskolan 2016-2017.	6
§ 64	Tillägg i delegationsordningen - delegat bidrag till fristående huvudmän.....	7
§ 65	Läsårstider 2017-2018 .....	8
§ 66	Implementering av demokratikommun 2020 .....	9
§ 67	Information från ordförande och förvaltning.....	10
§ 68	Godkännande av och rätt till bidrag för C-företaget att bedriva pedagogisk omsorg.....	11
§ 69	Utbildningsorganisation för läsåret 2016-2017 .....	12
§ 70	Information NIU.....	13
§ 71	Information gymnasiets arbetsterapeuter .....	14
§ 72	Återrapportering delegationsbeslut.....	15
§ 73	Anmälningssärenden och skriftlig information .....	16

**§ 61 Information barn- och elevprognoser**

BUN0123/16-610

**Beslut**

Nämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Vid nämndens sammanträde den 22 april 2015, fick förvaltningen i uppdrag att ta fram elevprognoser på kort och lång sikt.

Förvaltningen har anlitat konsultföretaget SWECO Strategy för framtagandet av barn- och elevprognos för Falu kommun. Vid dagens sammanträde informerar biträdande barn- och utbildningschef Torbjörn Fernkvist om rapporten.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2016-05-10.

Reviderad Elevantalsprognos för förskola och grundskola Falu kommun 2016-2025.

---

## § 62 Information budgetuppföljning

BUN0008/16-600

**Beslut**

Nämnden har tagit del av och godkänner informationen.

**Sammanfattning**

Enligt prognosen efter april månad bedöms resultatet bli + 2,1 mnkr för 2016 jämfört med budget. I prognosen ingår flyktingmottagande i nuvarande omfattning. I takt med ökat mottagande behöver kommande prognoser justeras.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Periodrapport efter april.

**Beslutet skickas till**

Ekonomikontoret

W AE

**§ 63 Inackorderingstillägg för elever i den kommunala  
gymnasieskolan 2016-2017**

BUN0121/16-623

**Beslut**

Inackorderingstillägg för elever i den kommunala gymnasieskolan 2016/2017 fastställs till 1490 kr/månad om avståndet mellan hemmet och skolan är 40-120 km och 1700 kr/månad om avståndet är över 121 km.

**Sammanfattning**

Enligt skollagen 15 kap 32 § ska hemkommunen lämna ekonomiskt stöd till elever i den kommunala gymnasieskolan som behöver inackordering till följd av skolgången. Inackorderingstillägget fastställs årligen.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2016-04-25.

---

**§ 64 Tillägg i delegationsordningen - delegat bidrag till  
fristående huvudmän**

SKOL0162/14-600

**Beslut**

Nämnden beslutar att vidaredelegera beslut om bidrag till varje fristående huvudman i enlighet med nämndens beslut, och att detta läggs till i delegationsordningen.

**Sammanfattning**

Förvaltningen fick i december 2015 i uppdrag att utreda om beslut om bidrag till respektive huvudman kan tas på delegation av tjänsteman som fått detta delegerat till sig av nämnden.

Förvaltningen har kontaktat tjänsteman på Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) som meddelat att detta är möjligt. Därför föreslås att nämnden beslutar att vidaredelegera beslut om bidrag till respektive huvudman till barn- och utbildningschefen.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2016-04-25.

---

**§ 65 Läsårstider 2017-2018**

BUN0009/16-608

**Beslut**

Läsårstider för eleverna läsåret 2017/2018 fastställs enligt följande: höstterminen börjar den 23 augusti 2017 och slutar den 21 december 2017, med lov vecka 44. Vårterminen börjar den 9 januari 2018 och slutar den 15 juni 2018, med lov vecka 9 och vecka 14, samt 11 maj.

**Sammanfattning**

I skolförordningen och i gymnasieförordningen finns ramarna för läsåret. Läsåret ska börja i augusti och sluta senast i juni. Dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen.

Enligt skolförordningen anges att läsåret ska ha minst 178 skoldagar och enligt gymnasieförordningen att läsåret ska omfatta 40 veckor. I båda förordningarna står att under läsåret ska minst 12 lovdagar läggas ut och utöver skol- och lovdagarna får det inom läsåret läggas ut högst 5 studiedagar för personalen.

Skolstyrelsen har i tidigare beslut fastställt att skolorna ska sluta på en fredag. Ett tidigare förslag från elever bör inte skolstarten i augusti komma allt för tidigt i månaden.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2016-04-25.

**Beslutet skickas till**

Webbagent barn- och utbildningsförvaltningen  
Rektorer, förskolechefer



**§ 66 Implementering av demokratikommun 2020**

BUN0131/16-609

**Beslut**

1. Minst ett nämndsammanträde per år förläggs på en skola. Förvaltningen får i uppdrag att ta fram en plan på upplägg vid sammanträde på skolor.
2. Arbetet med kontaktpolitiker för respektive skolform i fadderberedningar upprätthålls.
3. Ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten till samarbete med Sveriges elevkårer eller motsvarade organisation för att stödja elevernas frivilliga organisering samt inflytande och delaktighet i sin skolgång. Uppdraget avrapporteras senast november 2016.
4. Ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheter för att i större utsträckning än i nuläget välkomna de politiska partiernas ungdomsförbund på skolorna. Hänsyn ska tas till skolans demokratiska uppdrag. Uppdraget avrapporteras senast november 2016.
5. De demokratipolitiska insatserna utvärderas årligen i samband med verksamhetsbokslut. Ansvarig tjänsteman, förvaltningschef.

**Sammanfattning**

Faluns kommunfullmäktige antog den 9 april 2015 ett demokratipolitiskt styrdokument *Demokratikommun 2020*. I det demokratipolitiska styrdokumentet anges strategimål och inriktningsmål för Falu kommuns demokratiarbete. Uppdrag gavs samtidigt till samtliga kommunala verksamheter att ta fram ett eller flera verksamhetsmål som planeras, genomförs och utvärderas årligen.

Beslutet är enligt ordförandens förslag med tillägg av Jan E Fors förslag.

**Beslutsunderlag**

Ordförandens skrivelse 2016-05-04.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Jan E Fors (M) med instämmande av Joakim Storck (C): Enligt ordförandens förslag med tillägg till punkt 1 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en plan på upplägg vid sammanträde på skolor och till punkt 4 att hänsyn ska tas till skolans demokratiska uppdrag.

**Beslutet skickas till**

Val- och demokratinämnden

dw AE

## § 67 Information från ordförande och förvaltning

BUN0026/16-600

**Beslut**

Nämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning*****Information från fadderberedningarna******SKOL0232/14-609***

Under våren har fadderberedningarna inom förskolan, grundskolan och gymnasiet tagit upp systematiskt kvalitetsarbete samt kunskap och lärande. Företrädare för fadderberedningarna delger övriga vad som tagits upp inom respektive verksamhet.

---

AN/AE

**§ 68 Godkännande av och rätt till bidrag för C-företaget  
att bedriva pedagogisk omsorg**

BUN0094/16-638

**Beslut**

1. C-företaget godkänns som huvudman för pedagogisk omsorg i form av dagbarnvårdare i Falu kommun.
2. Företaget har rätt till bidrag för barn i verksamheten.
3. Godkännandet gäller för ett anställande av pedagogisk omsorg under perioden 2016-06-01 – 2016-12-31.

**Sammanfattning**

En ansökan från C-företaget om att få starta pedagogisk omsorg i Falu kommun har kommit. I ansökan beskrivs att C-företaget är en ekonomisk förening som bedriver pedagogisk omsorg och förskolor på olika håll i landet. C-företagets verksamheter kommer vid ett godkännande att ha sin egen kö med samma köregler som till den kommunala verksamheten.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2016-04-25.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Jessica Wide (S): Enligt förvaltningens förslag.

**Beslutet skickas till**

C-företaget

ON AE

**§ 69      Utbildningsorganisation för läsåret 2016-2017**

BUN0132/16-612

**Beslut**

1. Estetiska programmet inriktning bild startar inte läsåret 2016/ 2017.
2. Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att inför läsåret 2017/ 2018 ta fram ett utvecklat och mer profilerat innehåll för Humanistiska programmet för att öka intresset av programmet.
3. Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att inför läsåret 2017/ 2018 ta fram ett utvecklat och mer profilerat innehåll för Restaurang- och livsmedelsprogrammet för att öka intresset av programmet. Arbetet ska ske i nära samarbete med programråd och företrädare för branschen och beaktande av det totala utbudet och inriktningar inom samverkansområdet GYSAM.
4. Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att inför läsåret 2017/ 2018 se över det totala utbildningsutbudet med särskild hänsyn till regionens behov av utbildningar.
5. Återrapportering av punkt 1-4 sker i oktober till barn- och utbildningsnämnden.

**Sammanfattning**

Preliminär antagningsstatistik för gymnasieskolan i Falu kommun visar att antalet ansökningar totalt har ökat under perioden 2014-2016. Dock har tre program, Estetiska programmet inriktning bild, Humanistiska programmet och Restaurang- och livsmedelsprogrammet få förstahandssökande elever från åk 9.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2016-05-10.

---

## § 70 Information NIU

BUN0084/16-612

**Beslut**

Nämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Barn- och utbildningsförvaltningen har missat att ansöka om att få fortsätta bedriva nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) för innebandy och friidrott.

Gymnasiechef Johan Svedmark informerar nämnden om vad som förmodligen skett och om vidtagna åtgärder. När misstaget upptäcktes ansökte förvaltningen om att få fortsätta bedriva NIU-utbildningarna. Skolverket beslutade att avvisa ansökan. Detta beslut har nu överklagats.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Skolverkets beslut 2016-04-26.

---

**§ 71 Information gymnasiets arbetsterapeuter**

BUN0026/16-600

**Beslut**

Nämnden har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Petra Palmestål, förbundschef vid Finsam i Falun, presenterar sin verksamhet och dess medverkan i ett projekt med en tjänst som arbetsterapeut inom gymnasieskolan.

Arbetsterapeut Susanne Svantesson informerar om sitt uppdrag inom gymnasiet med att kartlägga problem och att komma med förslag på åtgärder så att elever kan klara sin vardag.

Siw Söderqvist är anställd som arbetsterapeut inom LSS enheten på socialförvaltningen. Hon arbetar med inom gymnasiesärskolan och på IM-programmet bland annat med att kartlägga och ta fram underlag för försäkringskassans aktivitetsstöd tills elever slutat skolan.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

---

JS AW AE

**§ 72 Återrapportering delegationsbeslut**

BUN0005/16-600

**Beslut**

Nämnden har tagit del av delegationsbesluten.

**Sammanfattning**

Beslut som tagits på delegation ska återredovisas till nämnden. Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av delegationsbeslut som är diarieförda till och med den 29 april 2016.

Delegationsbeslut som inte är sekretessbelagda finns med i pärm vid sammanträdet.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2016-04-29.

---

B MAE

## § 73 Anmälningssärenden och skriftlig information

BUN0027/16-600

**Beslut**

Nämnden har tagit del av anmälda ärenden och skriftlig information.

**Sammanfattning**

Redovisning av anmälningssärenden och skriftlig information sker vid varje nämndsammanträde. Vid dagens sammanträde redovisas handlingar diarieförda till och med den 29 april 2016.

De dokument som inte är sekretessbelagda finns med i pärm vid sammanträdet. De kan även läsas från kommunens hemsida om inte offentlighets- och sekretesslagen eller personuppgiftslagen lägger hinder i vägen.

Beslutet är enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2016-04-29.

---

PS OW AE