

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

Plats och tid Rådhusets sessionssal, kl. 13:15–17:15

Beslutande S Susanne Norberg, ordförande M Håkan Hammar §§ 83, 91
 S Arne Mellqvist, 1:e vice ordf.
 M Göran Forsén
 M Lilian Eriksson
 S Margareta Källgren
 FAP Sten H Larsson ej §§ 83,91
 V Kicki Stoor

Ej tjänstgörande ersättare Krister Johansson (S) Mats Dahlström (C)
 Roger Jansson (S) Catharina Hjortzberg-Nordlund (M)
 Krister Andersson (V) Håkan Hammar (M) ej vid tjänstgöring enligt ovan
 Richard Holmqvist (MP) ej §§ 83, 84 Ingrid Näsman (KD)
 Linnea Risinger (MP) Svante Parsjö Tegnér (FP),
 Erik Eriksson (MP)

Övriga deltagare Kommundirektören , IT-chefen § 90, Anders Engström (IT-kontoret) § 90, Ekonomichefen ej §§ 83-87, controller Malin Adolphson § 88, arbetsmarknads- och integrationskontorets chef ej §§ 85, 88-91, enhetschef Maria Jonsson § 83, miljöchefen ej §§ 85, 91, personalchefen §§ 84, 85, 86, förhandlingschef Richard Mårtensson § 85, kompetensutvecklare Lena Öhman § 87, socialchef och socialnämndens ordförande § 91, nämndteamet Kerstin Bryskhe Persson § 90, Kerstin M Söderlund ej § 85

Utses att justera Kicki Stoor
 Justeringsdag 2011-11-25
 Justerade paragrafer 83-91

Underskrifter

Sekreterare
 Kerstin M Söderlund
 Ordförande
 Susanne Norberg
 Justerande
 Kicki Stoor

Bevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen
 Sammanträdesdatum 2011-11-16
 Datum när anslaget sätts upp 2011-11-25 Datum när anslaget tas ner
 Förvaringsplats för protokollet Stadskansliet
 Underskrift

.....
 Kerstin M Söderlund

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

Innehållsförteckning

§ 83	Information om arbetsmarknadsenhetens arbetsmodell	3
§ 84	Återrapport av uppdrag från parlamentariska gruppen	4
§ 85	Information om arbetsrättsliga gången för trafik- och fritidsförvaltningen	5
§ 86	Beslut tolkning av arvodesregler	6
§ 87	Det kommunala informationsansvaret.....	7
§ 88	Förvaltningsgemensamma granskningsområden i internkontrollplanen 2012	8
§ 89	Periodrapport 2011-10-31	9
§ 90	IT Genomförande av "Digitala nämnden"	10
§ 91	Personlig assistans på entreprenad	12

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 83 Information om arbetsmarknadsenhetens arbetsmodell

KS0589/11

Beslut

Allmänna utskottet beslutar:

Informationen tas till protokollet.

Enhetschef Maria Jonsson från arbetsmarknads- och integrationskontoret föredrar ärendet.

Sammanfattning

Arbetsmarknadsenheten (AME), inom kommunstyrelseförvaltningen (arbetsmarknads- och integrationskontoret), har under de senaste två åren ändrat arbetssätt samt fått nya verksamheter.

Behov av rehabilitering till arbetslivet kan ha olika orsaker. AME har utifrån detta startat en verksamhet för social rehabilitering, Nypon, NytänkandePositivNystart.

AME ingår i flera samverkansprojekt internt i Falu kommun; Äldre lär Ung med personalkontoret, Rehabpraktikcenter och Ungdomspraktikcenter med socialförvaltningen.

AME har också ansvaret för Falu kommuns medverkan i ESF projektet Sigrid som ägs av Arbetsförmedlingen Gävle och täcker Dalarna, Värmland och Gävleborg.

Under 2012 kommer AME starta Framsteget som är en samverkan mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Landstinget och Falu Kommun.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (arbetsmarknads- och integrationskontoret) tjänsteskrivelse 2011-10-31.

Kommunstyrelsens allmänna utskottSammanträdesdatum
2011-11-16

§ 84 Återrapport av uppdrag från parlamentariska gruppen

KS0389/10

Beslut

Allmänna utskottet beslutar:

Informationen tas till protokollet.

Kommundirektören föredrar ärendet.

Sammanfattning

På allmänna utskottets sammanträde den 16 mars 2011 hölls en vägledningsdiskussion ”Uppdrag från parlamentariska gruppen” angående hållbarhetsstrategernas hemvist. Återrapport i ärendet gjordes på allmänna utskottet den 18 maj 2011 då även kommundirektören fick i uppdrag att lämna en delrapport avseende hållbarhetsstrategernas hemvist till allmänna utskottet den 16 november 2011. En slutrapport i ärendet förväntas kunna presenteras på allmänna utskottets sammanträde den 18 januari 2012.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens allmänna utskott 2011-05-18, § 57.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 85 Information om arbetsrättsliga gången för trafik- och fritidsförvaltningen

KS0541/11

Beslut

Allmänna utskottet beslutar:

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Personalchefen och förhandlingschef Richard Mårtensson informerar, enligt ledamöternas önskan, kort och övergripande om den arbetsrättsliga gången för trafik- och fritidsförvaltningen i "Peabaffären".

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 86 Beslut tolkning av arvodesregler

KS0389/10

Beslut

Allmänna utskottet beslutar:

1. Beslutet från kommunfullmäktige den 6 juni 201006, § 97, för ersättares arvodering gäller även för det politiska forumet kommunfullmäktige.
2. Tolkningen av ersättararvodet för de 12 första månaderna, är kopplat till när man får sitt uppdrag, invalsåret.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 10 juni 2010 att anta reviderade arvodesregler för mandatperioden 2011-2014. I regelverket finns även redovisat nivåer för fast ordförandearvode, sysselsättningsgraden och vad som är tillämpligt när det gäller sammanträdesarvoden för övriga förtroendevalda m.m.

Fråga har nu uppkommit om viss tolkning av den delen av beslutet som berör arvodet till ersättare.

Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet) förslag är enligt förhandlingsdelegationens beslut.

Förhandlingsdelegationen beslutar den 14 november 2011:

1. Beslutet från kommunfullmäktige den 6 juni 201006, § 97, för ersättares arvodering gäller även för det politiska forumet kommunfullmäktige.
2. Tolkningen av ersättararvodet för de 12 första månaderna, är kopplat till det första året i mandatperioden, inte invalsåret.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (stadskansliet) tjänsteskrivelse 2011-11-04.

Protokoll från förhandlingsdelegationen 2011-11-14, § 29.

Sänds till

Kommunstyrelseförvaltningen (personalkontoret)

Samtliga styrelser/nämnder

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 87 Det kommunala informationsansvaret

KS0596/10

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen avsätter 0,75 mkr 2012 och 0,5 mkr 2013, under förutsättning att skolnämnden avsätter 0,75mkr 2012 och 1,0 mkr 2013 samt att socialnämnden avsätter 0,5 mkr 2012 och 0,5 2013.
Från 2014 finansieras verksamheten av skolnämnden och socialnämnden.
2. Kommundirektören och arbetsmarknads- och integrationskontoret får i uppdrag att ansvara för samordning och organisation av arbetet.
3. Ärendet återrapporteras på allmänna utskottets sammanträde den 14 mars 2012.

Kompetensutvecklare Lena Öhman föredrar ärendet.

Sammanfattning

Det kommunala informationsansvaret regleras i skollagen kap 1 §18.

”En hemkommun skall löpande hålla sig informerade om hur de ungdomar i kommunen som fullgjort sin skolplikt men som inte fyllt 20 år är sysselsatta, i syfte att kunna erbjuda dem lämpliga individuella åtgärder.

Kommunens skyldighet enligt första stycket omfattar inte de ungdomar som genomför eller har fullföljt utbildning på nationella eller specialutformade program i gymnasieskola, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.”

Kommunen har idag ingen totalbild av hur många 16-18-åringar som berörs av det kommunala informationsansvaret. Trycket upplevs dock som stort. En del av de ungdomar som hoppar av gymnasiet kommer idag till socialförvaltningen, arbetsförmedling eller ungdomsslussen. Det finns också ett mörkertal, många är s.k. ”hemmasittare”. Att fånga upp ungdomar tidigt är ett förebyggande arbete mot bl a bidragsberoende, långvarig arbetslöshet och psykosocial problematik.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag är enligt beslutet.

Yrkanden

Ordförande Susanne Norberg: Bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2011-11-02.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 88 Förvaltningsgemensamma granskningsområden i internkontrollplanen 2012

KS0035/11

Beslut

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen:

De förvaltningsgemensamma granskningsområdena för internkontrollplaner 2012 i Falu kommuns förvaltningar *Upphandling och inköp - riktlinjer och bestämmelser samt representation - extern* fastställs .

Controller Malin Adolphson föredrar ärendet.

Sammanfattning

Falu Kommuns nuvarande reglemente för intern kontroll antogs av kommunfullmäktige den 12 oktober 2006 och gäller från den 1 juli 2007. Det innebär bland annat att styrelser respektive nämnder årligen ska anta en särskild kontrollplan för uppföljning av den interna kontrollen.

Eventuella gemensamma, förvaltningsövergripande granskningsområden är obligatoriska och läggs till i förvaltningarnas internkontrollplaner. Dessa fastställs i kommunstyrelsen.

I kommunen finns internkontrollsamordnare i varje förvaltnings och i kommunstyrelsekontorens organisation. Samordnargruppen föreslår utifrån riskbedömning totalt två gemensamma kontrollmoment för 2012.

1. Upphandling och inköp - riktlinjer och bestämmelser.
2. Representation - extern.

Kommunstyrelseförvaltningens (ekonomikontoret) förslag är enligt beslutet.

Yrkanden

Ordförande Susanne Norberg: Bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (ekonomikontoret) tjänsteskrivelse 2011-10-31.

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum
2011-11-16

§ 89 Periodrapport 2011-10-31

KS0014/11

Beslut

Allmänna utskottet beslutar:

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Preliminärt utfall per den 31 oktober 2011 inför kommande periodrapport redovisas av ekonomichefen.

Den slutliga periodrapporten kommer att redovisas på kommunstyrelsens sammanträde den 29 november.

Sänds till

Kommunstyrelseförvaltningen (ekonomikontoret)

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 90 IT Genomförande av "Digitala nämnden"

KS0598/11

Beslut

Allmänna utskottet beslutar:

att godkänna "Genomförande och koncept av Digitala nämnden" daterad 2011-11-14,

att support av IT-funktioner och handhavande hanteras av HelpDesk –IT (87777),

att support kring handlingar och utskick hanteras av respektive nämnd-administration,

att respektive nämnder står för sina kostnader (och besparingar) för de datorer/läsplattor som är kopplade till nämndens ledamöter,

att investeringen av inköp, i kraft av förmåga, hanteras främst av det centrala IT-kontot, med maximalt 900 000 kr (avskrivningar och räntekostnader sker på respektive nämnd),

att tidpunkter och faser sker i enlighet med förslaget 2011-11-14 om inte komplikationer eller andra önskemål tillkommer från nämnderna (IT avgör),

att ge i uppdrag till IT-kontoret och stadskansliet att leda genomförandet och att nämndadministrationerna samarbetar,

att grupperna (nr 1-4) i "Genomförande och koncept av Digitala nämnden" daterad 2011-11-14, ska omfattas av erbjudandet,

att ge i uppdrag till kommunstyrelsens presidium att arbeta fram eventuella etiska omständigheter kring användningen, som går utöver de beslut som är tagna av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen gällande informations-säkerhet, beslut tas i kommunstyrelsens allmänna utskott,

att om så krävs låta stadskansliet återkomma om extra medel blir nödvändiga i förhållande till nuvarande kostnadsnivå samt

att utvärdera verksamheten och rapportera till allmänna utskottet senast 2013-08-31.

IT-chefen, Anders Engström och Kerstin Söderlund föredrar ärendet.

Sammanfattning

Parlamentariska gruppen lade fram ett förslag inför denna mandatperiod att man skulle införa digital hantering av handlingar och utskick för nämnder och styrelser. Principbeslut togs av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen och byggnadsnämnden startar "Digitala nämnden". Därefter följer de andra nämnderna och kommunfullmäktige i snabb följd i två etapper.

Syftet med uppdraget att införa den "Digitala nämnden":

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

- att öka snabbheten i hantering av handlingar i produktion och distribution
- att reducera tryck-, hanterings- och distributionskostnader
- att möjliggöra för de förtroendevalda att lättare och effektivare komma åt information och därigenom få bättre kontroll för att bearbeta information
- att möjliggöra anpassning av det politiska arbetssättet till verksamheten med en modernare och mer processororienterat arbetsätt med nya möjligheter
- att chefs- och handläggares arbetsätt definitivt anpassar sig till bakomliggande nämndadministrativa rutiner och processer
- att i viss mån minska miljöbelastningen (inte helt bevisat)

Kommunstyrelseförvaltningens (IT-kontoret, stadskansliet) förslag är enligt beslutet med undantag av vilka som ska omfattas av erbjudandet. Det lämnas öppet för beslut av politiken.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens (IT-kontoret, stadskansliet) tjänsteskrivelse 2011-11-07/Ändringar från betaversion 6 till slutversion-7 (= tjänsteskrivelse 2011-11-14).

Sänds till

Samtliga förvaltningar, nämnder och styrelser

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2011-11-16

§ 91 Personlig assistans på entreprenad

KS0599/11

Beslut

Allmänna utskottet beslutar:

Informationen tas till protokollet.

Socialchefen och socialnämndens ordförande informerar om ärendet.

Sammanfattning

Socialförvaltningen fick under våren 2011 i uppdrag av nämndens ordförande att utreda kostnader och organisation av personlig assistans. Socialnämnden föreslår att kommunens andel av personlig assistans läggs ut på entreprenad med möjlighet för personal att lägga anbud i form av intraprenad. Besparingen på 21 mkr kvarstår. Ärendet behandlas och beslutas av kommunstyrelsen den 29 november 2011.